

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЗЕРНОГРАДСКИЙ ТЕХНИКУМ АГРОТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ЗТАТ»
_____ Д.М. Таранов
« _____ » _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Методы учета имущества, обязательств, финансовых и
хозяйственных операций
УП.04

Профессия: 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы

При разработке рабочей программы учебной практики в основу положены:

1. ФГОС СПО по профессии (35.01.23) Хозяйка(ин) усадьбы, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от «02» августа 2013 г. № 717.
2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от «18» апреля 2013 г. № 291.

Рабочая программа одобрена на заседании цикловой комиссии _____
«___» _____ 20__ г. Протокол № ____.

Председатель цикловой комиссии Шишкина Л.Ф. _____
(ФИО) (подпись)

Разработчик (и) мастер п/о Горбунова Н.В. _____
(должность, ФИО) (подпись)

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя

Должность, место работы _____
подпись И.О. Фамилия

«___» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	стр.
1.	Паспорт рабочей программы учебной практики.....	
2.	Результаты освоения рабочей программы учебной практики.....	
3.	Структура и содержание учебной практики.....	
4.	Условия реализации рабочей программы учебной практики.....	
5.	Контроль и оценка результатов освоения учебной практики.....	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций

УП.04

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) соответствии с ФГОС по профессии СПО 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы в части освоения вида профессиональной деятельности: Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.

ПК 4.2. Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.

ПК 4.3. Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы

1.2. Место практики в структуре ППКРС

Учебная практика УП.04 проводится, в соответствии с учебным планом, рассредоточенно, в рамках профессионального модуля ПМ.04 Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций

1.3. Цели и задачи, требования к результатам освоения дисциплины

С целью овладения основным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики должен:

иметь практический опыт:

– оперативного учета в сельской усадьбе;

уметь:

- пользоваться нормативной документацией;
- оформлять первичную документацию (с указанием реквизитов, кодификации);
- проводить оперативный учет продукции растениеводства и животноводства;
- вести учет материалов, работ, услуг и движения готовой продукции;
- определять показатели экономической эффективности ведения хозяйства сельской усадьбы.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики:

288 час. (8 недель)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом деятельности Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 4.1.	Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
ПК 4.2.	Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
ПК 4.3.	Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности
ОК 8.	Осуществлять денежные операции
ОК 9.	Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Ведение оперативного учёта имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций			
Тема 1.1. Бухгалтерский учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах	Содержание		
	1. Учет денежных средств	9	2
	2. Учет расчетов с организациями, учреждениями и подотчетными лицами	9	2
Тема 1.2 Учет оборотных средств хозяйства	Содержание		
	1. Учет материально-производственных запасов и готовой продукции	6	2
	2. Учет животных на выращивании и откорме	6	2
Тема 1.3 Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание		
	1. Учет основных средств	6	2
	2. Учет нематериальных активов и их амортизация	6	2
Тема 1.4 Учет труда и финансовых операций	Содержание		
	1. Организация и учет оплаты труда	18	2
	2. Учет капитала	6	2
	3. Учет продаж и финансовых результатов	6	2
Тема 1.5. Затраты производства	Содержание		
	1. Учетная категория «Затраты на производство»	18	2
	2. Учет затрат, выхода продукции растениеводства и исчисление ее себестоимости	18	2
	3. Учет затрат, выхода продукции животноводства и исчисление ее себестоимости	18	2
	4. Учет затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление ее себестоимости	18	2
Раздел 2. . Анализ хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы			
Тема 2.1. Бухгалтерская отчетность	Содержание		
	1. Финансовая отчетность	30	2
	2. Статистическая отчетность	18	2
	3. Налоговая отчетность	24	2
Тема 2.2. Экономические показатели сельской усадьбы	Содержание		
	1. Земельные ресурсы	9	2
	2. Трудовые ресурсы и производительность труда	12	2

	3. Основные средства	9	2
	4. Оборотные средства	6	2
Тема 2.3. Экономическая эффективность производственной деятельности	Содержание		
	1. Экономическая эффективность производственной деятельности	18	2
Тема 2.4. Анализ хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы	Содержание		
	1. Анализ хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы	18	2
Всего		288	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия лаборатории бухгалтерского учета, налогов и аудита.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

1. компьютеры с программным обеспечением 1С:Бухгалтерия (учебная)
2. вспомогательные материалы (план счетов, формы отчетности)

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Иванова, Н.А. Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе: учебник / Н.А. Иванова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 304 с.

Дополнительные источники:

2. Налоговый кодекс Российской Федерации: Федеральный Закон РФ от 31.07.1998 г., N 251-ФЗ (с изменениями). [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»;

3. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный Закон РФ от 30.12.2001 г., N 197-ФЗ (с изменениями). [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»;

4. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011г., N 402-ФЗ (с изменениями). [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»;

5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (в ред. приказа Минфина РФ от 07.02.2003 №38н). [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011): Приказ Минфина РФ от 2 февраля 2011 г. N 11н. [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

7. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание ЦБ от 11 марта 2014 года №3210-У. [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (с изменениями). [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
В результате прохождения учебной практики обучающийся должен уметь:	
пользоваться нормативной документацией;	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
оформлять первичную документацию (с указанием реквизитов, кодификации);	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
проводить оперативный учет продукции растениеводства и животноводства;	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
вести учет материалов, работ, услуг и движения готовой продукции;	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
определять показатели экономической эффективности ведения хозяйства сельской усадьбы;	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
В результате прохождения учебной практики обучающийся должен иметь практический опыт:	
оперативного учета в сельской усадьбе	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Общие компетенции		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Проявление рациональности организации профессиональной деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Полнота анализа производственной ситуации и рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и лич-	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике

	ностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателем в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ОК 7. Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности	Демонстрация знаний и умений в области охраны труда и экологической безопасности	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ОК 8. Осуществлять денежные операции	Выполнение операций по учету движения денежных средств	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ОК 9. Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона	Знание и соблюдение своих социально-трудовых прав в рамках закона в сфере профессиональной деятельности	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Демонстрация интереса и готовности к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
Вид деятельности: Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе		
Профессиональные компетенции		
ПК 4.1. Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы	Составление проводок и знание первичных документов по учету объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике
ПК 4.2. Проводить учет приобретенной продукции по отраслям	Составление проводок и знание первичных документов по учету приобретенной продук-	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по

	ции по отраслям	практике
ПК 4.3. Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы	Демонстрация навыков анализа основных показателей хозяйственно-финансовой деятельности сельской усадьбы	контроль качества выполнения работ на практике, отчет по практике

Полный комплект заданий и иных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебной практике приведен в фонде оценочных средств.