

## ИНСТРУКЦИЯ

### по организации и проведения промежуточной аттестации на период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации коронавирусной инфекции (COVID - 2019) в ГБПОУ РО «ЗТАТ»

1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в соответствии рабочими учебными планами в установленные сроки. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен (зачет, дифференцированный зачет) по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам (далее МДК).

2. Для повышения качества промежуточной аттестации преподаватели Техникума на первом занятии знакомят обучающихся с порядком и особенностями проведения промежуточной аттестации с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Преподаватели цикловых комиссий (далее ЦК) разрабатывают практические задания, или задачи, или вопросы, или тесты для промежуточной аттестации по количеству разделов программы дисциплины или МДК, но не более 20, согласовывают их с председателями ЦК и утверждают их у зам.директора по УМР в электронном виде путем обмена файлами с официальных адресов электронной почты ГБПОУ РО «ЗТАТ» и использованием электронных цифровых подписей.

4. Перечень разработанных вопросов, или задач, или практических заданий, или тестов рекомендуемых для подготовки к экзамену или зачету, согласовываются председателями ЦК и утверждаются заместителем директора по УМР не позднее, чем за месяц до начала сессии (экзамена).

5. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета или комплексного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, МДК или практики в последний день.

6. При наличии у студента текущих оценок зачет выставляется накопительным итогом как среднее арифметическое значение за семестр, в том числе и по дисциплине «Физическая культура». В случае отсутствия текущих оценок зачет выставляется по результатам теста или письменной зачетной работы, пересылаемой студентом преподавателю на официальную электронную почту.

7. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий в специально отведенные дни, установленные графиком учебного процесса. Расписание экзаменационной сессии доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

8. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки в соответствии с расписанием экзаменационной сессии в форме тестирования или письменной экзаменационной работы, которая пересылается студентом преподавателю на официальную электронную почту.

9. Утвержденные экзаменационные тесты или практические задания для письменной экзаменационной работы выдаются студентам не позднее чем за один месяц до начала экзаменационной сессии.

10. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине (МДК) в экзаменуемой группе. В условиях форс мажора может быть назначен для проведения экзамена или зачета председатель ЦК или назначенный им преподаватель.

11. Педагогические работники техникума обеспечивают фиксацию факта проведения промежуточной аттестации, по каждому обучающемуся посредством видеозаписи и выставления оценок в ведомости – Google формы в день зачета или экзамена и в электронные журналы, а в ведомости установленного образца, журналы учебных групп и зачетные книжки студентов по окончании периода сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространения на территории Российской Федерации коронавирусной инфекции (COVID - 2019).

12. Уровень подготовки студента оценивается: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в ведомость – Google форму (в том числе и 2 (неудовлетворительная, которая выставляется в ведомость, но не выставляется в зачетную книжку студента).

13. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию, назначается повторная аттестация в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ГБПОУ РО «ЗТАТ» при соблюдении масочного режима и всех санитарных гигиенических требований, либо в дистанционном режиме посредством видеоконференции посредством сервиса Google Meeting или иных дистанционных средств и сервисов, имеющимися у студента и преподавателя.

14. Ведомости – Google формы заполняются преподавателями в день проведения экзамена и зачета, сохраняются как файлы с расширением .pdf, и пересылаются посредством обмена файлами с официальных адресов ГБПОУ РО «ЗТАТ», закрепленных за преподавателями и учебными отделениями в срок не более 1 (одного дня после проведения зачета или экзамена).

Директор ГБПОУ РО «ЗТАТ»

Д.М. Таранов.