

Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Зерноградский техникум агротехнологий»  
(ГБПОУ РО «ЗТАТ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ЗТАТ»

Д.М. Таранов

2019 г.

Приказ от «12» 03 2019 г. № 52-0

**ОТЧЕТ**

**ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЗЕРНОГРАДСКИЙ ТЕХНИКУМ АГРОТЕХНОЛОГИЙ»**

**(ГБПОУ РО «ЗТАТ»)**

Отчет рассмотрен  
на заседании  
Педагогического совета  
«12» марта 2019 г.  
Протокол № 4

2019 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Преамбула .....	4
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.1. Полное наименование образовательного учреждения .....	5
1.2. Местонахождение .....	5
1.3. Телефон, факс .....	5
1.4. Устав	
1.5. Учредитель, реквизиты документов, содержащих решение учредителя о создании образовательного учреждения .....	5
1.6. Организационно-правовая форма .....	6
1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе .....	6
1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц .....	6
1.9. Свидетельства о праве на имущество .....	7
1.10. Свидетельство о праве на земельный участок	
1.11. Лицензия на осуществление образовательной деятельности	
1.12. Свидетельство о государственной аккредитации	
1.13. Перечень локальных актов	
2. Система управления образовательным учреждением	
2.1 Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям	
2.2 Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу	
2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения	
3. Структура подготовки специалистов	
3.1 Результаты приема за три года	
3.2 Контингент обучающихся в период самообследования	
4. Содержание подготовки выпускников	
4.1 Соответствие разработанных профессиональных образовательных программ и учебно- методической документации требованиям ФГОС СПО	
4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса	
4.3. Организация учебного процесса	
5. Качество подготовки специалистов	
5.1 Требования при приеме	
5.2. Уровень подготовки	
6. Воспитательная работа	
6.1. Нормативная база (федеральные, региональные документы)	
6.2. Наличие программы (концепции) воспитательной работы	
6.3. Система планирования работы (годовой план работы, план работы на месяц, планирование отделов воспитательной работы)	

- 6.4. Кадровое обеспечение воспитательной работы
  - 6.5. Формы и методы работы (наличие традиционных и инновационных форм работы)
  - 6.6. Система мониторинга воспитательной работы
  - 6.7. Охват занятости обучающихся в различных видах деятельности (художественно-эстетический, физкультурно-спортивный и т.д.)
  - 6.8. Количество обучающихся, состоящих на учете в образовательном учреждении, в том числе детей-сирот; причины постановки на учет
  - 6.9. Динамика правонарушений и преступлений
  - 6.10. Количество обучающихся, совершивших самовольные уходы из образовательного учреждения, семьи; суицидальные попытки
  - 6.11. Количество обучающихся, находящихся в розыске, на текущий момент
  - 7. Условия реализации профессиональных образовательных программ
    - 7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса
    - 7.2. Экспериментальная, учебно-исследовательская деятельность
    - 7.3. Методическая работа
    - 7.4. Материально-техническая база
- Выводы
- Приложение 1. Общие сведения об образовательном учреждении
- Таблица 1
- Таблица 2
- Таблица 3
- Приложение 2. Сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- Приложение 3. Востребованность выпускников
- Приложение 4. Основные показатели, подлежащие самообследованию.

## ПРЕАМБУЛА

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Зерноградский техникум агротехнологий» (ГБПОУ РО «ЗТАТ») (далее - Техникум) проведено на основании Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями от 14.12.2017 г.) и от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями от 15.12.2017 г.).

В качестве объекта анализа и оценки исследовались образовательная деятельность, система управления Техникумом, содержание и качество подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В ходе самообследования исследованы: Устав Техникума, документы на право ведения образовательной деятельности (лицензия, свидетельство об аккредитации), нормативно-правовые (локальные) акты, регламентирующие основные виды деятельности ГБПОУ РО «ЗТАТ» (приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила), результаты промежуточных и итоговых аттестаций, контрольно-срезовых работ студентов.

# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Полное наименование образовательного учреждения

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области «Зерноградский техникум агротехнологий» (ГБПОУ РО «ЗТАТ»). Общие сведения о Техникуме приведены в Приложении 1 (таблица 1).

## 1.2. Местонахождение

347740, Российская Федерация, Ростовская область, г. Зерноград, Зерноградский район, ул. Мира, д. 2, что соответствует юридическому адресу.

## 1.3. Телефон, факс

Тел./факс: 8(86359) 41244 (секретарь директора)

Тел.: 8(86359) 41244 (директор)

Тел./факс: 8(86359) 43988 (учебно-методический отдел)

Тел.: 8(86359) 43988 (заместитель директора по учебно-методической работе)

## 1.4. Устав

Действующий Устав Техникума утвержден приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 15 апреля 2015 г. и зарегистрирован в налоговом органе по месту нахождения: Свидетельство Серия 61 № 007918401 Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 18 по Ростовской области.

Устав соответствует требованиям: ст. 25, ч. 5 ст. 26, ч. 1 ст. 30, ч. 3 ст. 52, ст. 68 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

## 1.5. Учредитель, реквизиты документов, содержащих решение учредителя о создании образовательного учреждения

Учредитель: Ростовская область. Функции учредителя исполняет министерство общего и профессионального образования Ростовской области в пределах своей компетенции.

Техникум создан в 1956 году как «Зерноградское училище механизации сельского хозяйства № 7».

В 1962 году училище переименовано в сельское профессионально-техническое училище № 7.

В 1975 году училище переименовано в среднее сельское профессионально-техническое училище № 7.

С 1 января 1985 года на основании приказа областного управления Ростовской области № 428 от 13.09.1984г. ССПТУ № 7 (сельское сельскохозяйственное профессионально-техническое училище № 7) реорганизовано в СПТУ № 92 (сельское профессионально-техническое училище).

С 1 сентября 1998 года на основании приказа Министерства образования Ростовской области № 581 от 19.05.1998 года ВПУ-92 (высшее профессиональное училище) преобразовано в ПЛ № 92 (профессиональный лицей).

С 28 апреля 2015 года лицей переименован в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области "Зерноградский техникум агротехнологий".

Общая площадь учебных корпусов составляет 4080 кв.м. Более подробную информацию о помещениях, предназначенных для осуществления образовательного процесса приведены в Приложении 1, таблица 3.

Обеспеченность штатными педагогическими кадрами, имеющими соответствующий ФГОС СПО уровень профессионального образования, составляет 100,0%.

#### 1.6. Организационно-правовая форма

Организационно-правовая форма: учреждение.

Техникум является некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

Тип: профессиональное образовательное учреждение, бюджетное.

Вид: техникум.

1.7. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе:

Серия 61 № 007918401, кем выдано: Межрайонной ИФНС № 18 по Ростовской области, ИНН 6111008831.

1.8. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 61 № 006272781, дата выдачи: 09.11.2011 г., кем выдано: Межрайонной ИФНС № 17 по Ростовской области, ОГРН 2116187015547.

1.9. Свидетельства о праве на имущество

Учебный корпус

Свидетельство о государственной регистрации права на имущество: оперативное управление.

Регистрационный номер № 61-61-16/027/2008-148, дата выдачи: 21.03.2017.

1.10. Свидетельство о праве на земельный участок

Регистрационный номер № 61-61-16/035/2008-301, дата выдачи: 02.07.2015 г., кем выдано: Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

#### 1.11. Лицензия на осуществление образовательной деятельности

Реквизиты лицензии: серия 61П01 № 0005237, рег. № 5226 от 02.07.2015 г.

Выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области. Срок действия лицензии – бессрочно.

Согласно действующей лицензии Техникум имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование:

- 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства;
- 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы;
- 23.01.03 Автомеханик;
- 08.01.07 Мастер общестроительных работ.
- Дополнительное образование детей и взрослых.
- Профессиональное обучение.

Более подробно со сведениями о лицензии на право ведения образовательной деятельности можно ознакомиться в Приложении 2.

#### 1.12. Свидетельство о государственной аккредитации

Реквизиты свидетельства об аккредитации: серия 61А01 № 0002386, рег. № 2674 от 29.06.2015. Срок действия до 14.05.2019 г. Выдано Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области.

Техникум аккредитован по следующим укрупненным группам профессий:

- 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство;
- 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта;
- 08.00.00 Техника и технологии строительства.

Выводы:

- Анализ выполнения лицензионных нормативов и аккредитационных показателей организационно-правового обеспечения показывает:

1) в Техникуме имеются в наличии все необходимые основные документы образовательного учреждения;

2) перечень и качество документов, формы, порядок их утверждения и регистрации соответствуют нормам правового регулирования в сфере образования.

3) Образовательное учреждение реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС).

## 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

### 2.1 Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и действующим Уставом Техникума.

Структура системы управления Техникумом в соответствии с Уставом определяется и изменяется самостоятельно с учетом стоящих задач и проблем перспективного развития.

Главной целью управления Техникумом является эффективная реализация государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Главными задачами являются: повышение качества подготовки квалифицированных рабочих (служащих) по профессиям СПО Техникума, внедрение инновационных образовательных технологий, активизация патриотического, физического, духовно-нравственного воспитания, повышение внимания к процессам трудоустройства выпускников, повышение квалификации преподавательского состава, рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств и др.

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Органами управления Техникума являются руководитель Техникума, а также следующие коллегиальные органы управления, предусмотренные федеральными законами, Уставом и системой менеджмента качества обучения, а именно:

- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Техникума;
- Совет Техникума - выборный представительный орган;
- Педагогический Совет;
- Попечительский Совет.

Единоличным исполнительным органом Техникума является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Техникума. Руководителем Техникума является директор.

К компетенции директора Техникума относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Техникума, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя Техникума или иных органов Техникума.

Директор Техникума без доверенности действует от имени Техникума, в том числе представляет интересы Техникума и совершает сделки от имени Техникума, утверждает штатное расписание Техникума, внутренние



документы, регламентирующие деятельность Техникума, подписывает план финансово- хозяйственной деятельности Техникума, бухгалтерскую отчетность Техникума, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Техникума.

Компетенция заместителей директора Техникума устанавливается директором Техникума.

Заместители директора Техникума действуют от имени Техникума в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Техникума.

С целью совершенствования учебно-методической работы в Техникуме создано 6 цикловых комиссий:

- по общеобразовательному циклу (гуманитарные дисциплины);
- по общеобразовательному циклу (физико-математические дисциплины);
- по общепрофессиональному и профессиональному циклам ППКРС 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства;
- по общепрофессиональному и профессиональному циклам ППКРС 35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы;
- по общепрофессиональному и профессиональному циклам ППКРС 23.01.03 Автомеханик;
- по общепрофессиональному и профессиональному циклам ППКРС 08.01.07 Мастер общестроительных работ.

Основные задачи, функции и порядок работы Педсовета и цикловых комиссий определяются Положениями об этих органах, утвержденными директором Техникума.

Техникум может иметь в своей структуре учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, структурные подразделения, реализующие основные профессиональные образовательные программы начального профессионального и дополнительного профессионального образования, библиотеку, бухгалтерию, общежитие и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

В Техникуме может осуществляться научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа, а также инновационная деятельность. При этом в структуре Техникума могут создаваться соответствующие подразделения.

Структурные подразделения Техникума осуществляют свою деятельность в соответствии с Положениями о них, утверждаемыми директором Техникума.

Для организации взаимодействия структурных подразделений, координации их деятельности в Техникуме работают заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по административно-хозяйственной части, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заведующий учебно-методическим отделом, методист, преподаватель-организатор ОБЖ, библиотекарь, главный бухгалтер, заведующий общежитием.

Выводы:

Организация управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям.

## 2.2 Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу

Имеющаяся в Техникуме собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству, Уставу, инструктивно-методическим материалам Министерства образования и науки РФ, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

На основании нормативных и регламентирующих документов в Техникуме разработаны локальные акты (в т.ч. Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Соглашение по охране труда), утвержденных в установленном порядке.

ППКРС разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Учебно-программная документация Техникума соответствует требованиям к уровню подготовки выпускников, освоивших ППКРС, отраженных в ФГОС СПО.

В соответствии с направленными приказами, положениями и другими документами из Министерства образования и науки РФ, методическими материалами Федерального института развития образования, нормативными документами Министерства общего и профессионального образования Ростовской области собственная нормативная и организационно-распорядительная документация систематически обновляется.

Выводы:

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу.

## 2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения

Система управления Техникумом предусматривает четкое взаимодействие подразделений при решении задач и проведении образовательного процесса. Система обеспечивается централизованным планированием работы, наличием наработанных положений, функций структурных подразделений, должностных инструкций руководителей подразделений, сложившейся системой контроля и сбора информации, коллегиальностью оценки эффективности принятых решений и полученных результатов.

Каждое подразделение имеет свою подсистему сбора и контроля информации. Учебно-методический процесс сосредоточен в учебной части Техникума, во главе которой находится заместитель директора по учебно-

методической работе, непосредственно подчиняющийся директору Техникума. В структуру учебно-методического отдела входят:

- заведующий учебно-методическим отделом;
- секретариат (методист, секретарь учебной части, диспетчер учебной части, архивариус, библиотекарь).

Воспитательной работой в Техникуме руководит заместитель по учебно-воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору и руководит классными руководителями, воспитателями общежития, социальным педагогом и педагогом-психологом.

Производственным обучением в Техникуме руководит заместитель директора учебно-производственной работе, который непосредственно подчиняется директору, координирует и контролирует работу руководителей учебных и производственных практик, мастеров производственного обучения.

Учебно-воспитательный процесс сосредоточен на учебно-воспитательной работой, который в своей деятельности функционально связан с заместителем директора по учебно-методической работе, а также отделом кадров, бухгалтерией, библиотекой и т.д.

Текущие вопросы, требующие общего согласования, рассматриваются на еженедельных административных совещаниях у директора Техникума или при заместителе директора по учебно-методической работе.

**Выводы:**

- организация системы управления Техникумом соответствует уставным требованиям;
- собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют действующему законодательству и Уставу.

### 3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

#### 3.1 Результаты приема за три года

Порядок формирования контингента обучающихся в Техникуме определен Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и Положением о приемной комиссии.

Объем и структура приема студентов в Техникум на обучение за счет бюджетных средств определяется в соответствии с контрольными цифрами, устанавливаемыми ежегодно Приказом учредителя.

Техникум занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с профильными предприятиями Ростовской области, Краснодарского края, на которых проводится производственная практика и которые являются потенциальными работодателями наших выпускников. После анализа поступивших данных о региональных потребностях принимается решение о количественном приеме на реализуемые профессиональные образовательные программы, уровни подготовки и формы обучения. Так в Техникуме ведется прием и обучение студентов по профессиям СПО: 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства; 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы; 23.01.03 Автомеханик; 08.01.07 Мастер общестроительных работ.

Результаты самоанализа показывают, что в последние годы план работы в Техникуме по приему выполняется в полном объеме.

Результаты приема за три года приведены в таблице 1

Таблица 1 – Результаты приема за три года

Код и наименование профессии	2016 г.		2017 г.		2018 г.	
	за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг	за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг	за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг
35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства	75	-	75	-	75	-
35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы	50	-	40	-	40	-
23.01.03 Автомеханик	50	-	50	-	50	-
08.01.07 Мастер общестроительных работ	25	-	25	-	25	-
Итого	200	-	190	-	190	-

#### 3.2 Контингент обучающихся в период самообследования

Общая численность студентов, в том числе с разбивкой по профессиям и формам обучения в 2018 году (по состоянию на 31 декабря 2018 г.) показана в таблице 2.

Таблица 2 – Общая численность студентов на период самообследования по состоянию на 31.12.2018 г.

Код и наименование профессии	Контингент			Основа подготовки	
	Очная форма	Очно-заочная форма	Всего	за счет бюджетных ассигнований	по договорам об оказании платных образовательных услуг
35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства	249	-	249	249	-
35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы	160	-	160	160	-
23.01.03 Автомеханик	151	-	151	151	-
08.01.07 Мастер общестроительных работ	70	-	70	70	-
Итого	630	-	630	630	-

### 3.3 Динамика выпуска квалифицированных рабочих, служащих за 2014 – 2018 г.г.

Выпуск квалифицированных рабочих (служащих) за последние пять лет составляет 501 человек (таблица 3).

Таблица 3 – Количество выпускников за 2015 – 2018 г.г.

Профессия	Учебный год				Итого
	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	
35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства	47	53	32	44	176
35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы	16	22	26	22	86
23.01.03 Автомеханик	24	50	48	48	170
08.01.07 Мастер общестроительных работ	20	14	14	21	69
Итого	107	139	120	135	501

#### Выводы:

- набор на различные профессии проводится с учетом региональных потребностей;
- достаточно большой среднегодовой отсев студентов в связи с неуспеваемостью, что, чаще всего, связано с большим количеством пропусков занятий по различным причинам. Многие обучающиеся пропускают занятия из-за

отсутствия контроля со стороны родителей, личных мотивов, не позволяющих полноценно обучаться, отсутствия мотивации обучения по конкретной профессии СПО. Достаточно острой остается проблема с пропускающими занятия обучающимися по причине совмещения учебы и работы, так как многие обучающиеся воспитываются в малообеспеченных семьях.

Предложения:

1. Усилить профориентационную работу, разнообразив формы взаимодействия со школами, родителями школьников, обучающихся в выпускных классах.

2. Вести постоянную работу с обучающимися, пропускающими учебные занятия и их родителями, находя новые подходы и средства для улучшения посещаемости в учебных группах.

3. Создать в группах системы мер быстрого реагирования путем активизации работы студенческого самоуправления в группах. Обучающихся, пропускающих занятия без уважительных причин, поставить на ежедневный персональный контроль студенческого самоуправления учебных групп.

4. Всем педагогическим работникам следует усилить работу по сохранению контингента. Необходимо повысить персональную ответственность преподавателей за качество обучения и адекватность оценивания принятых на обучение студентов.

5. Повышение уровня персональной ответственности руководителей выпускных квалификационных работ и преподавателей, чьи дисциплины выходят на итоговую государственную аттестацию.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

### 4.1 Соответствие разработанных ППКРС и учебно-методической документации требованиям ФГОС СПО

Подготовка квалифицированных рабочих, служащих в Техникуме по всем реализуемым профессиям СПО осуществляется в соответствии с ФГОС СПО. В период проведения самообследования сделан анализ соответствия ППКРС и всего комплекса их учебно-методического сопровождения требованиям ФГОС СПО. В Техникуме имеются в наличии и разработаны:

- федеральные государственные образовательные стандарты по профессиям СПО;
- учебные планы по профессиям СПО, пересматриваемые и утверждаемые ежегодно;
- рабочие программы по учебным дисциплинам (УД), профессиональным модулям (ПМ), учебным и производственным практикам, которые разрабатываются преподавателями ежегодно;
- программы государственной итоговой аттестации по профессиям СПО.

Реализация общеобразовательной подготовки запланирована в соответствии Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки РФ № 06-259 от 17.03.2015 г.).

В соответствии с указанным Письмом в учебный план введены общие дисциплины, дисциплины по выбору из обязательных предметных областей, а также дополнительные дисциплины по выбору обучающихся, предлагаемые образовательной организацией. Предусмотрено выполнение индивидуальных проектов.

При реализации общеобразовательной подготовки запланировано проведение трех экзаменов по обязательным дисциплинам (русский язык и литература или русский язык (письменно), математика (письменно)) и одной профильной: физика (устно) – для профессий технического профиля (35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства, 23.01.03 Автомеханик, 08.01.07 Мастер общестроительных работ), химия (устно) – для профессии естественно-научного профиля (35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы). По остальным дисциплинам при промежуточной аттестации в завершающем семестре проводятся дифференцированные зачеты, в промежуточных семестрах выставляются семестровые оценки. Исключение составляет дисциплина «Физическая культура» (в промежуточных семестрах – зачет, в завершаю-

щем семестре – дифференцированный зачет). Общеобразовательная подготовка рассредоточена на весь период обучения.

При составлении учебного плана по реализации ППКРС при обучении студентов применяются ФГОС СПО 3 поколения. Ежегодно учебные занятия начинаются с 1 сентября, а заканчиваются в зависимости от курса обучения в соответствии с графиком учебного процесса. При планировании учебного процесса были соблюдены нормативы по объему каникул (не менее 10 недель за учебный год, в том числе не менее 2 недель в зимний период). На заключительном курсе предусмотрены 2 недели зимних каникул.

Учебные планы по общепрофессиональному и профессиональному циклам соответствуют перечню дисциплин и профессиональных модулей и объему часов каждого блока ФГОС СПО по каждой профессии. Вариативная часть, в основном, была распределена между дисциплинами общепрофессионального цикла и профессиональными модулями, а также использована для введения новых дисциплин.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов в учебных планах не превышает 54 часов в неделю, включая все виды учебной работы. Нагрузка студента обязательными учебными занятиями не превышает 36 часов в неделю. Объем практической подготовки составляет 65% - 80% от общего учебного времени (включая все виды практик, практических и лабораторных занятий), предусмотрена самостоятельная работа студентов. Запланировано проведение консультаций из расчета 4 часа на одного студента. При проведении консультаций преимущество отдается устным формам: групповой и/или индивидуальной.

В части производственного обучения учебными планами предусмотрены практики, являющиеся частью профессиональных модулей.

Оценка качества подготовки обучающихся (а в дальнейшем – и выпускников) осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы в рамках изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

С целью реализации требований совместного приказа министра обороны РФ и Минобрнауки РФ от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях» в нашем образовательном учреждении ежегодно проводится следующая работа:

1. Во всех учебных планах по всем профессиям в обязательном порядке на первом курсе включается дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» в объеме 72 часа обязательной учебной нагрузки, а на втором курсе – дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68, 60, 32 часа (в соответствии с ФГОС СПО по профессии), из которых 70% часов отводится на изучение основ воинской службы.



2. В учебных планах (графиках учебного процесса) для всех юношей, окончивших второй курс обучения, предусматривается время для проведения учебных сборов в период летних каникул в объеме 35 часов.

3. Планирование и организация учебных сборов осуществляются образовательным учреждением совместно с военным комиссариатом Зерноградского района Ростовской области. В ходе планирования и организации учебных сборов разрабатывается и оформляется следующая документация:

а) Рабочая программа с указанием в ней расчета часов по темам обучения для проведения учебных сборов.

б) Приказ о проведении учебных сборов и назначении ответственных лиц.

в) Учебно-тематический план (расписание) проведения учебных сборов из расчета 35 часов (по 7 часов в день).

г) Распоряжение о направлении студентов для выполнения упражнений стрельб.

д) Журнал по технике безопасности.

4. Учебные сборы проводятся при нашем техникуме за исключением проведения огневой подготовки, связанной с выполнением упражнений начальных стрельб, которые проводятся на базе воинской части и в сроки, определенные военным комиссариатом.

5. Во время учебных сборов занятия, не связанные с выполнением упражнений стрельб, проводит преподаватель дисциплин «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности» майор запаса Билык В.Н. Этот же преподаватель сопровождает студентов к месту проведения занятий, связанных с выполнением стрельб.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. По всем дисциплинам, по которым не предусмотрено проведение экзамена, предусмотрено проведение дифференцированного зачета. Исключение составляет дисциплина «Физическая культура», по которой по промежуточным семестрам запланирована промежуточная аттестация в форме зачета, в завершающем семестре - проведение дифференцированного зачета. По учебным практикам формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, по производственным практикам – зачет.

Зачеты, дифференцированные зачеты, проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

Промежуточной формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен с участием представителей работодателей.

Учебные дисциплины (включая общеобразовательный цикл) и профессиональные модули учебных планов для первого и второго курсов обучения по учебным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО, методически обеспечены: примерными программами; рабочими программами;

перспективно-тематическими планами; методическими пособиями и указаниями для проведения лабораторных и практических занятий; раздаточным материалом по изучаемым темам дисциплин; тематическими стендами, плакатами, слайдами, видеофильмами, мультимедийными презентациями; современными данными работы профильных предприятий. Разработка и ежегодная корректировка учебно-планирующей и учебно-методической документации осуществляется по мере изменения содержания образовательной деятельности в соответствии с развитием технического прогресса, технологий, социально-экономической ситуации в стране и изменением нормативно-правовой базы в агропромышленном комплексе РФ.

Работа по разработке программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик ведется в рамках утвержденной структуры (макет программы) и в соответствии с разъяснениями ФИРО. Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла разрабатываются на основе примерных программ, разработанных ФИРО в 2015 году. Основными источниками при разработке программ учебных дисциплин остальных циклов являются ФГОС СПО, рабочий учебный план. Корректировка рабочих программ учебных дисциплин осуществляется по мере изменения нормативно-правовой базы в отношении их структуры и утверждения, изменения рабочих учебных планов, современных требований рынка труда, изменения технологий и т.д.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с ППКРС, которые составлены на основании следующих нормативных актов:

1. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. ФГОС СПО по профессиям 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства; 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы; 23.01.03 Автомеханик; 08.01.07 Мастер общестроительных работ.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464)

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968).

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291).

В настоящий момент разработаны, согласованы с председателями ГЭК соответствующие программы государственной итоговой аттестации по всем профессиям. С содержанием программ ознакомлены выпускники 2018 года.

Выводы:

- Разработанные профессиональные образовательные программы и учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО:

- в учебных планах всех профессий СПО предусмотрено 100 % наличия обязательных дисциплин обязательной части циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов;

- обеспеченность рабочими программами дисциплин, междисциплинарных курсов и практик составляет 100%;

- в учебных планах всех профессий имеется 100% наличия формируемых компетенций;

- требования к объему часов обязательных учебных занятий по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» выполняются;

- требования к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки выполняются;

- требования к общему объему обязательной учебной нагрузки по циклам выполняются;

- требования к объему обязательной учебной нагрузки по дисциплинам выполняются;

- требования к структуре профессионального цикла выполняются.

Выполняются требования к срокам освоения ППКРС по всем профессиям в соответствии с ФГОС СПО:

- выполняются требования к нормативным срокам освоения ППКРС;

- выполняются требования к срокам обучения по учебным циклам всех профессий СПО;

- выполняются требования к продолжительности всех видов практик;

- выполняются требования к продолжительности промежуточной аттестации;

- выполняются требования к продолжительности государственной итоговой аттестации выпускников;

- выполняются требования к общей продолжительности каникулярного времени.

Условия реализации основных профессиональных образовательных программ по всем профессиям СПО соответствует требованиям ФГОС СПО:

- выполняются требования к объему аудиторной учебной нагрузки в неделю;

- выполняются требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;

- выполняются требования к продолжительности каникулярного времени в учебном году;

- выполняются требования к дисциплине «Физическая культура»;

- выполняются требования к объему часов на консультации в учебном году (очная форма получения образования).

Разрабатываемые ППКРС и учебно-методическая документация соответствует требованиям ФГОС СПО.

Предложения:

1. Продолжить разработку и совершенствование содержания учебно-планирующей и методической документации, направленной на реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО.

#### 4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основным информационным центром в техникуме является библиотека с читальным залом на 2 посадочных места. Имеется 2 кабинета самостоятельной работы с доступом в сеть Интернет. Первоочередной задачей библиотеки является наиболее полное и оперативное обеспечение учебного процесса учебной литературой, а также удовлетворение разносторонних потребностей пользователей в книгах и информации в целях интеллектуального, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к фондам.

Общая площадь библиотеки 168 кв.м., площадь читального зала 81 кв.м.

Источники учебной информации по всем дисциплинам учебных планов представлены библиотечным фондом, составляющим 2003 экземпляров, в том числе 1333 экземпляров – основная учебная литература, 0 экземпляров – справочная, электронные издания (в т.ч. фильмы, плакаты) – 5 DVD дисков, 547 экземпляров – художественная, нормативно-техническая – 0 экземпляра, учебно-методическая – 118 экземпляра.

Книжный фонд – основа функционирования библиотеки, поэтому в Техникуме была проведена работа по изучению состава фонда и анализа его использования.

Уровень библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса на одного студента по блокам дисциплин показан в таблице 4.

Таблица 4 – Уровень библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса

Профессия	Общеобразовательные дисциплины	Общегуманитарные и социально-экономические дисциплины	Математические и общие естественно-научные дисциплины	Общепрофессиональные дисциплины	Профессиональные модули
35.01.11 - Мастер сельскохозяйственного производства	1	1	1	1	1
35.01.23 - Хозяйка(ин) усадьбы	1	1	1	1	1
23.01.03 – Автомеханик	1	1	1	1	1
08.01.07 - Мастер общестроительных работ	1	1	1	1	1

Обеспеченность учебной литературой по образовательному учреждению составляет:

- общеобразовательный цикл – 1 экземпляров на одного студента;
- общепрофессиональные дисциплины – 1;
- профессиональные модули – 1.

Обеспеченность дополнительной литературой составляет 1 экземпляр на одного студента.

При кабинетах и лабораториях имеется необходимая учебная литература, которая используется на теоретических и практических занятиях.

Используя открытый доступ к книжным фондам, библиотека обеспечивает максимальное самостоятельное использование учебников и учебных пособий, а также различных документов, необходимых студенту для написания рефератов, докладов, выпускных работ, тем самым развивая навыки самостоятельной работы с книгой. Библиотека предоставляет массовую, групповую и индивидуальную информацию о текущей литературе, а также проводит постоянную работу по сохранности книжного фонда и возмещению ущерба в случае утери или порчи литературы. Библиотека Техникума оснащена компьютерной и множительной техникой. Также в библиотеке имеется компьютерная техника (2 компьютера), которые используются для самостоятельной работы студентов с электронными методическими материалами, подготовленными преподавателями образовательного учреждения. Имеется доступ в сеть Интернет, защищенный при помощи программы «Интернет Цензор».

Для реализации программы информатизации в Техникуме действует методический кабинет, который является центром методической работы, научно-методической и материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную деятельность педагогических работников Техникума.

Работой методического кабинета руководит заместитель директора по учебно-методической работе.

Актуальными на сегодняшний день являются следующие направления деятельности методического кабинета:

- повышение профессионального и культурного уровня преподавателей;
- стимулирование служебной и общественной активности членов педагогического коллектива;
- обновление и совершенствование знаний преподавателей в области преподаваемых дисциплин;
- совершенствование педагогического и методического мастерства на основе идей педагогов-новаторов и творчески работающих преподавателей;
- совершенствование методов и стиля взаимодействия членов педагогического коллектива со студентами на принципах гуманизации, демократизации и гласности;
- формирование у преподавателей умений и навыков анализа образовательного процесса в целом и самоанализа своей учебно-воспитательной деятельности в частности;

- выявление, обобщение, внедрение передового педагогического опыта;
  - более широкое использование информационных технологий в образовательном процессе;
  - участие в создании и развитии единого информационного пространства,
  - реализация связей и взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса;
  - развитие и обновление сайта Техникума;
  - создание условий эффективного использования возможностей информационной среды Интернет;
  - обеспечение информационной поддержки управления учебным процессом;
  - внедрение сетевых технологий в работу библиотеки в целях обеспечения эффективного доступа к разнородным распределенным ресурсам;
  - создание системы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, способных эффективно использовать в образовательном процессе современные ИТ;
  - обмен информационными ресурсами с образовательными и научными учреждениями, участие в семинарах, выставках-презентациях и т.д.
- Информационное пространство Техникума на данный момент состоит из следующих компонентов:
- компьютерные лаборатории – 2;
  - 2 локальные одноранговые сети;
  - безлимитный доступ в Интернет в учебной части, кабинете информатики (№ 8), лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности» (№ 20) и читальном зале библиотеки;
  - с целью обеспечения информационной открытости образовательного учреждения создан официальный сайт техникума, на котором содержится информация в соответствии с требованиями к сайтам образовательных организаций в сети Интернет. Адрес официального сайта техникума <http://nporopl92.ru/>.

Для проведения аудиторных, внеаудиторных занятий и самостоятельной работы студентов используется 2 компьютерных класса, оборудованных современными компьютерами с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2010) и необходимыми периферийными устройствами: принтерами, сканерами, мультимедиа проекторами. Общее количество единиц компьютерной техники, используемой в учебном процессе.

Для работы в сети Интернет используются 1 канал с пропускной способностью до 8 Мбит/сек. 1 канал с пропускной способностью до 30 Мбит/сек. Постоянный выход в Интернет имеет администрация Техникума, бухгалтерия, учебная часть, кабинет информатики и лаборатория информационных технологий (№ 20) и библиотека.

Доступ обучающихся к сети Интернет обеспечивается согласно государственному контракту с ПАО «Ростелеком» через тарифный план «Unlim-Образование», который обеспечивает контекстную фильтрацию входящего трафика блокирующую доступ к сайтам, содержащим материалы, не совместимые с задачами образования и воспитания согласно Федеральному списку экстремистских материалов в соответствии с перечнем установленным Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Для связи с другими пользователями Интернет, в том числе со всеми образовательными учреждениями области, имеется адрес электронной почты учебного заведения: [pro\\_92@rostobr.ru](mailto:pro_92@rostobr.ru). Техникум имеет свой сайт в сети Интернет, адрес сайта [http:// http://nporop192.ru/](http://http://nporop192.ru/).

В Техникуме при подготовке студентов применяются следующие прикладные программы для изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Обучающиеся профессии СПО 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы получают знания и осваивают навыки работы в программной среде «1С: Бухгалтерия. Учебная версия». Владение навыками работы в этих средах является важным фактором при трудоустройстве выпускников. Офисная программа Microsoft Office 2003, свободно распространяемый пакет LibreOffice (старое название пакета – OpenOffice), программа-архиватор WinRAR, ABBY FineReader 7.0 Home Edition, свободно распространяемый графический редактор Gimp. Утилиты и другие программы изучаются студентами Техникума в рамках дисциплин «Информатика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций».

Информатизация управленческого процесса в Техникуме построена на использовании локальной сети и офисного программного обеспечения Microsoft Office 2003, 2010. С целью автоматизации работы учебной части используются следующие программные средства: для составления расписания учебных занятий программа «Экспресс Колледж», для составления учебных планов СПО программа лаборатории ММИС «Планы СПО», для заполнения бланков дипломов и свидетельств о профессии рабочего используется программа «Диплом Стандарт». С 2016 года образовательное учреждение использует для составления расписания программу «Электронный колледж», установлена и используется система ФРДО.

Ежегодная корректировка графиков учебного процесса и расчет педагогической нагрузки преподавателей также проводится заместителем директора по учебно-методической работе при помощи электронных таблиц, разработанных им же.

Составление расписания учебных занятий на каждый семестр проводится автоматизировано и составляется диспетчером при помощи программы «Экспресс Колледж». Замены расписания учебных занятий по мере необходимости планирует диспетчер учебной части.

Методическая деятельность преподавателей Техникум направлена на осуществление основных направлений работы учебного заведения. Координацию методической работы осуществляет заместителем директора по учебно-методической работе и методистом, которые отслеживают процесс перехода на новое содержание образования, рассматривают предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, совместно с председателями цикловых комиссий обсуждают вопросы организации научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы преподавателей и студентов, способствуют внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий. Более подробно о методической работе написано в разделе 7.3.

Выводы:

- оснащение учебного процесса книжным фондом в полной мере соответствует требованиям ФГОС СПО;
- осуществляется пополнение библиотечного фонда специальной литературой для дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО;
- уровень информатизации и применения компьютерной техники в образовательном процессе соответствует требованиям ФГОС СПО;

Предложения:

1. Продолжить пополнение библиотечного фонда специальной литературой для дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО. Расширить перечень выписываемой периодической печати.
2. Приобрести и внедрить в учебный процесс последние версии изучаемого лицензионного программного обеспечения.
3. Подключить компьютеры, размещенные в читальном зале библиотеки, к сети Интернет с более высокой скоростью.
4. Расширить имеющуюся локальную сеть, автоматизировать работу учебной части путем приобретения и использования специализированного программного обеспечения.
5. Преподавателям шире использовать информационные технологии в образовательном и воспитательном процессах.
6. Создать электронную информационную базу учебно-методических материалов с возможностью удаленного доступа к ней студентов.

#### 4.3. Организация учебного процесса

Реализация профессиональных образовательных программ осуществляется в соответствии с учебными планами и программами, а также графиком учебного процесса. На основании учебных планов и графика учебного процесса на каждый семестр составляется основное расписание учебных занятий. Недельная нагрузка студентов очной формы обучения не превышает 36 часов обязательных аудиторных занятий.



График учебного процесса составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности, в соответствии с утверждёнными учебными планами по реализуемым профессиям:

- общее количество учебных недель;
- промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- всех видов производственной практики;
- каникул.

В соответствии с графиком учебного процесса и рабочей программой, по каждой учебной дисциплине преподавателями ежегодно разрабатываются перспективно-тематические планы. Записи в журналах теоретического обучения, производственного обучения совпадают с содержанием перспективно-тематических планов.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение учебной недели. Составляется расписание диспетчером учебной части, согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором. Также основное расписание корректируется в зависимости от складывающейся ситуации в педагогическом коллективе (временная нетрудоспособность преподавателей, командировки, личные заявления и другие уважительные причины) и/или в зависимости от сезонных особенностей учебных и производственных практик.

Диспетчер ведет регистрацию замен в расписании учебных занятий.

На основании учебных планов и программ по всем дисциплинам ежегодно разрабатываются перспективно-тематические планы, которые рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

На каждую учебную группу в Техникуме заведен журнал учета теоретического обучения. Записи тем в журналах соответствуют перспективно-тематическим планам по дисциплинам. Журналы ведутся с соблюдением установленных требований по их заполнению, которые описаны в локальном акте «Положение о ведении журнала учета теоретического обучения». Ведение журналов систематически контролируется заместителем директора по учебно-методической работе.

Организация промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», а организация государственной итоговой аттестации – в соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников», разработанным в Техникуме на основании имеющихся нормативно-правовых актов.

Перечень экзаменов и зачётов, объем времени, отводимый на их проведение, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Учебными планами предусмотрены следующие формы контроля знаний студентов:

- экзамены по отдельным дисциплинам, квалификационные экзамены по профессиональным модулям проводятся в период промежуточной аттестации и не превышают 8 экзаменов в год;

- дифференцированные зачеты и зачеты по дисциплинам, проводятся за счет времени, отведенного на обязательные занятия, и не превышают 10 в год (не считая дисциплины «Физическая культура»).

На втором курсе за счет летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинской части, а также на собственной базе.

Основными формами текущего учёта результатов освоения, обучающимися образовательных программ, являются:

1. Журналы учебных занятий.

3. Зачетные и экзаменационные ведомости. Хранятся в методическом кабинете.

4. Протоколы проведения квалификационных экзаменов.

5. Сводные ведомости успеваемости студентов (по итогам промежуточной аттестации).

6. Направления на передачу академических задолженностей (по итогам промежуточной аттестации).

Контроль за учебным процессом осуществляется на единой плановой и методической основе. Систематически проводятся посещения занятий преподавателями, председателями ЦК, заместителем директора, методистом.

Педагогический коллектив техникума, работая на конечный результат по подготовке квалифицированных рабочих (служащих), отвечающих современным требованиям и востребованного на рынке труда, для повышения качества знаний обучающихся, активизации их познавательной деятельности на теоретических и практических занятиях использует различные педагогические технологии, среди которых: деятельностные (при усвоении теоретических знаний и выработке практических навыков у обучающихся, при проведении индивидуальной формы обучения, при организации проблемного обучения и формировании творческого мышления); мультимедийные, информационные и коммуникационные технологии; блочно-модульные технологии; личностно ориентированные технологии образования, проявляющиеся в интегративности обучения, организации личностно ориентированной учебно-пространственной среды и др.

Для активизации познавательной и творческой деятельности обучающихся используются как традиционные, так и нетрадиционные формы, и методы обучения, которые способствуют более глубокому усвоению обучающимися содержания профессиональных образовательных программ, среди которых: проблемное обучение, деловые игры, решение ситуационных задач и т.д.

Государственная итоговая аттестация является обязательным элементом ППКРС. Для проведения итоговой государственной аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968) и на основании приказа директора.

Председателями ГЭК по профессиям являются главные специалисты предприятий и организаций, входящих в агропромышленный комплекс Ростовской области, их состав ежегодно утверждается Учредителем Техникума.

По каждой профессии разработаны программы государственной итоговой аттестации, которые являются составной частью ППКРС. Вся документация ГИА рассматривается на заседаниях цикловых комиссий, согласуются с заместителем директора по учебно-методической работе, председателями ГЭК и утверждается директором Техникума.

Государственная итоговая аттестация в Техникуме проводится в форме защиты выпускных квалификационных работ в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Проведение итоговых государственных экзаменов не предусмотрено.

Государственная итоговая аттестация позволяет осуществить контроль теоретических знаний, профессиональных умений и компетентность будущих специалистов. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентам знаний, умений, демонстрации освоенных общих и профессиональных компетенций.

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Темы выпускных квалификационных работ определяются техникумом в программах государственной итоговой аттестации. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план). Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Тематика ВКР после рассмотрения на цикловой комиссии, согласования с председателем ГЭК, утверждается приказом директора Техникума.

По окончании ГИА государственной экзаменационной комиссией составляются отчеты о результатах ГИА, в которых отмечено, что темы ВКР, которые выносятся на ГИА, соответствуют профилю выпускаемых специалистов и требованиям ФГОС СПО. Ответы обучающихся соответствуют требованиям к уровню подготовки выпускников и квалификационной ха-

рактической. Председателями ГЭК отмечено умение выпускников ориентироваться в справочной литературе, умение использовать полученные знания для решения производственных задач.

В отчетах указано, что обучающиеся демонстрируют практические умения по применению компьютерной техники при решении заданий.

В основном председатели ГЭК отмечают высокий уровень подготовки, организации и проведения ГИА Техникума. Вместе с тем, председателями ГЭК предлагаются рекомендации по повышению качества знаний выпускников.

**Выводы:**

- учебно-программная документация соответствует ФГОС СПО;
- методическое обеспечение образовательного процесса соответствует предъявляемым требованиям;
- объем нагрузки на студента не превышает норм установленных ФГОС СПО;
- организация промежуточной и итоговой аттестации студентов и выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО.

**Предложения:**

1. С целью более оперативного управления образовательным процессом продолжить развитие локальной сети образовательного учреждения и обновление программного обеспечения.

## 5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

### 5.1 Требования при приеме

Прием в техникум регламентирован следующими нормативными актами:

1.1.1. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1.2. Областной закон Ростовской области «Об образовании в Ростовской области» № 26-ЗС от 29.11.2013 г.

1.1.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.1.4. Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

1.1.5. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 15.05.2013) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

1.1.6. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них».

1.1.7. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018/19 учебный год (от 28.02.2018 г.).

1.1.8. Устав техникума.

Согласно ч. 3 ст. 55 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием в техникум, проводится на общедоступной основе. При приеме не проводятся вступительные испытания, поскольку в ГБПОУ РО «ЗТАТ» не реализуются образовательные программы среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, установленных контрольными цифрами приема, то учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного

общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

Несовершеннолетние поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут приниматься на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

В ФГОС СПО по профессиям, реализуемым в нашем образовательном учреждении, не включены специальные требования для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Для осуществления воспитательной работы с обучающимися, а также для психологического и социального сопровождения студентов (в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья) в штате образовательной организации

На период проведения приемной комиссии создается приёмная комиссия, работа которой регламентируется Положением о приемной комиссии. Председателем приёмной комиссии является директор. Председатель приёмной комиссии несет ответственность за выполнение установленного плана приёма, соблюдение законодательных актов и нормативных документов по формированию контингента студентов, утверждает состав приёмной комиссии, определяет обязанности членов комиссии, утверждает план работы и отдельные положения по ее организации. Заместителем председателя приёмной комиссии назначается заместитель директора.

Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором. Членами приёмной комиссии могут быть заместители директора, председатели цикловых комиссий Техникума, преподаватели и сотрудники Техникума. Для обеспечения работы приёмной комиссии приказом директора утверждается технический персонал из числа работников Техникума.

Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

Организацией профориентационной работы в Техникуме занимается ответственный по профориентации. Профориентационная работа проводится в соответствии с ежегодным планом профориентационной работы.

План профориентации среди выпускников общеобразовательных учреждений Ростовской области, Краснодарского края, реализуется с использованием следующих форм работы:

- проведение встреч, бесед, распространение рекламной продукции, презентации профессий;
- участие в родительских собраниях 9-х классов;
- участие в Ярмарках учебных мест, Едином Дне профориентации;
- проведение Дня открытых дверей;
- размещение рекламной информации в СМИ, на радио;

- привлечение обучающихся Техникума к профориентационной работе во время прохождения производственной практики;
- использование сайта Техникума, на котором есть специальная вкладка главного меню «Поступающим».

Результативность профориентационной работы – выполнение контрольных цифр приема.

Выводы:

- Анализ локальных актов, документации по организации приёма граждан в Техникум показывает его соответствие нормативно-правовым основам законодательства в сфере образования РФ.

Предложения:

1. Разнообразить формы профориентационной работы.
2. Повысить персональную ответственность сотрудников образовательного учреждения за проведение профориентационной работы и сохранение контингента студентов.
3. Более активно проводить беседы, встречи с родителями.

## 5.2. Уровень подготовки

Уровень подготовки обучающихся в Техникуме выявляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации», разработанным в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- ФГОС СПО по профессиям 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства; 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы; 23.01.03 Автомеханик; 08.01.07 Мастер общестроительных работ.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464)

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291)

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413).

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образова-

ния (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Перечни тем, заданий (задач) и вопросов для проведения экзаменов, квалификационных экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов в ходе промежуточной аттестации разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализуемым профессиям СПО, рассматриваются на цикловых комиссиях и согласовываются с заместителем директора по учебно-методической работе. Контрольно-измерительные материалы отражаются в фондах оценочных средств (ФОС) по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам, ГИА. Все ФОС обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Анализ содержания экзаменационных и зачетных материалов подтверждает их соответствие требованиям ФГОС СПО к содержанию учебных дисциплин и профессиональных модулей, реализуемых в Техникуме образовательных программ. Содержание экзаменационных материалов (вопросов, тестов, заданий) соответствует содержанию учебных модулей и дидактических единиц, предусмотренных рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

По результатам промежуточной аттестации обучающихся процент успеваемости в целом по профессиям за 3 года представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Результаты промежуточной аттестации обучающихся за последние три года

Код	Наименование профессии	2016			2017			2018		
		Ср. балл	кач.,%	усп,%	Ср. балл	кач.,%	усп,%	Ср. балл	кач.,%	усп,%
35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	3,5	31	93	3,4	29	93	3,4	32	95
35.01.23	Хозяйка(ин) усадьбы	3,9	58	96	3,8	57	97	3,9	59	97
23.01.03	Автомеханик	3,8	33	98	3,9	35	98	3,9	35	98
08.01.07	Мастер общестроительных работ	3,4	14	92	3,3	18	94	3,4	16	95
Средние показатели		3,7	34	95	3,6	35	96	3,7	36	96

Результаты анализа уровня подготовки студентов по итогам выполнения контрольно-срезовых заданий в ходе определения уровня остаточных знаний по образовательным учебным циклам, проведенных в ходе самоанализа, показали, что студенты в основном справились со всеми предложенными заданиями. Получены следующие результаты:

Таблица 12 – Результаты анализа уровня подготовки студентов

Цикл дисциплин	Средний балл	Качество знаний, %	Успеваемость, %
Общеобразовательный цикл, всего/среднее			
- 35.01.11 - Мастер сельскохозяйственного производства	3,8	38	82
- 35.01.23 - Хозяйка(ин) усадьбы	3,9	52	97
- 23.01.03 – Автомеханик	3,9	46	96
- 08.01.07 - Мастер общестроительных работ	3,4	34	95



Общепрофессиональные дисциплины, всего			
- 35.01.11 - Мастер сельскохозяйственного производства	3,7	43	91
- 35.01.23 - Хозяйка(ин) усадьбы	3,9	51	97
- 23.01.03 – Автомеханик	3,9	49	98
08.01.07 - Мастер общестроительных работ	3,3	37	93
Профессиональные модули, всего/среднее			
- 35.01.11 - Мастер сельскохозяйственного производства	3,6	44	89
- 35.01.23 - Хозяйка(ин) усадьбы	3,8	49	95
- 23.01.03 – Автомеханик	3,8	52	97
- 08.01.07 - Мастер общестроительных работ	3,4	41	94

По результатам ГИА выпускников Техникума за 3 года общий процент успеваемости по всем профессиям и формам обучения составил 100%, среднегодовое качество колеблется в пределах от 55,0 до 100,0%.

Результативность ГИА представлена в таблице 13

Таблица 13 – Учебные показатели по результатам государственной итоговой аттестации выпускников за последние три года

Код	Наименование профессии	2016			2017			2018		
		Ср. балл	кач.,%	усп.,%	Ср. балл	кач.,%	усп.,%	Ср. балл	кач.,%	усп.,%
35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства									
35.01.23	Хозяйка(ин) усадьбы	3,9	59,1	100		76,9			90,9	
23.01.03	Автомеханик									
08.01.07	Мастер общестроительных работ									
Средние показатели										

Производственная практика проводится в соответствии с ФГОС СПО на основании Приказа Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

В соответствии с вышеперечисленными нормативными документами разработаны программы практики, в которых подробно расписаны этапы, продолжительность и порядок проведения практик, примерное распределение бюджета времени по всем видам производственной практики.

В основе организации производственной практики лежат принципы непрерывности, систематичности, комплексности в соответствии с программой практики, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения.

Основными факторами полной реализации образовательных программ в части практической подготовки являются своевременная разработка рабочих программ по всем видам практик; разработка для руководителей практик и обучающихся методических материалов и указаний по получению рабочих профессий.

Производственная практика организуется на основе договоров с предприятиями различной формы собственности (ЗАО, ОАО, ООО, КФХ).

При проведении учебных и производственных практик в образовательном учреждении оформляется следующий комплект документов: приказ о направлении на производственную практику, на основании заключенных договоров; выдается программа практики; методические рекомендации для студентов по оформлению отчета по производственной практике, аттестационный лист, дневник практики.

Производственная практика осуществляется непрерывным циклом. Методическое руководство практикой и контроль ее организации возлагается на мастеров производственного обучения, работающих в рамках профессиональных модулей.

Результатом каждого этапа производственной практики является зачет с оценкой, которая приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Результатом учебной практики, после сдачи квалификационного экзамена, является присвоение рабочей профессии. Хорошая теоретическая и практическая подготовка студентов-практикантов подтверждается положительными характеристиками практикантов.

В целях содействия занятости и трудоустройства выпускников в техникуме проводится следующая работа:

- сотрудничество с центрами занятости Ростовской области и Зерноградского района;
- изучение основ предпринимательской деятельности и техники трудоустройства;
- организация экскурсий на базовые предприятия;
- консультации по правовым вопросам трудоустройства;
- подписание договор с предприятиями о предварительном трудоустройстве;
- организация встреч с работодателями Ростовской области.

Большая часть обучающихся непременно элементом своей будущей карьеры, считает углубление профессиональных знаний и получение высшего образования. Проводятся встречи с представителями ВУЗов, имеющие профессиональные специализации. Подписано соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности с учебными заведениями СПО и ВПО Ростовской области. 68 % выпускников последних трех лет работают в системе агропромышленного комплекса.

Более 5% выпускников продолжают обучение в высших учебных профильных заведениях по очной и заочной формам обучения получают высшее образование.

Согласно данным ЦЗ о выпускниках ГБПОУ РО «ЗТАТ» зарегистрированных в качестве безработных нет.

Кадровые службы предприятий отмечают, что выпускники техникума имеют необходимый уровень теоретических знаний и практических навыков, быстро адаптируются в производственных условиях.

Отрицательных отзывов о качестве подготовки молодых специалистов в адрес Техникума и в органы управления образованием не поступало.

#### Выводы:

- анализ степени освоения студентами программного материала, результатов промежуточной и итоговой аттестации за 3 года, показателей практического обучения, трудоустройство выпускников показывает, что уровень подготовки студентов соответствует требованиям ФГОС СПО по профессиям КРС.
- результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют требованиям ФГОС СПО по всем аккредитуемым профессиям.
- обеспечение документами не менее 100% всех практик по основной профессиональной образовательной программе;
- обеспечение документами по организации государственной итоговой аттестации выпускников не менее 100%;
- не менее 90% студентов по основной профессиональной образовательной программе имеют положительные оценки по итогам государственной итоговой аттестации.

#### Предложения:

1. Увеличить число долгосрочных договоров с профильными предприятиями на предмет прохождения всех видов практик.
2. Систематизировать и в дальнейшем развивать работу Службы содействия трудоустройству и занятости выпускников.
3. Осваивать новые формы работы по содействию трудоустройству и занятости выпускников.

### 5.3. Характеристика системы управления качеством обучения

Работа по организации управления качеством обучения студентов в техникуме регламентируется локальными актами и планирующими документами: Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов», разработанном в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, Положением о внутритехникумовском контроле и Уставом.

В настоящее время управление качеством образования осуществляется в соответствии с ежегодным планом контроля учебного процесса.

#### Задачи внутритехникумовского контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в Учреждении, оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Отслеживание и оценка качества теоретической и практической подготовки студентов осуществляется на основе принципов:

- применения системы единиц измерения как оценочных эталонов знаний и умений.
- соответствия контрольно-проверочных заданий полному объёму дидактических единиц, предусмотренных требованиями ФГОС к содержанию дисциплины.

В соответствии с планом внутривузовского контроля (контроля учебного процесса) объектами контроля являются:

- планирующая документация руководителей структурных подразделений, председателей цикловых комиссий, заведующих отделениями;
- учебные занятия;
- журналы учебных занятий;
- учет выполнения педагогической нагрузки;
- ведомости учета посещаемости и успеваемости учебных групп;
- протоколы итоговой государственной аттестации;
- учебно-планирующая документация преподавателей;
- лабораторно-практические занятия;
- выполнение ВКР;
- организация работы ГЭК;
- взаимопосещение учебных занятий;
- открытые мероприятия (в т.ч. открытые классные часы и открытые учебные занятия);
- методическая работа преподавателей;
- все виды практического обучения.

В ГБПОУ РО «ЗТАТ» используются все основные формы контроля качества обучения: входной, текущий, промежуточный, итоговый.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоения общих и профессиональных компетенций.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Оценка знаний, умений, общих и профессиональных компетенций

студентов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется на основе пятибалльной системы. При оценке знаний, умений, общих и профессиональных компетенций студентов следует использовать следующие отметки: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный. Текущий контроль знаний может быть устным или письменным. Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний и умений обучающихся.

Входной контроль знаний обучающихся проводится в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса с целью определения остаточных знаний в предметной области (предметных областях) и выстраивания индивидуальной траектории обучения посредством:

- выявления степени владения базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для начала обучения;
- определения степени владения новым материалом до начала его изучения.

Входной контроль проводится в форме тестирования с использованием единых тестовых заданий по дисциплине, рассмотренных и одобренных на заседании цикловой комиссии и утвержденных заместителем директора по учебно-методической работе.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению каждой зачетной единицы учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала.

Регулярное подведение итогов качества обучения проводится с целью контроля за абсолютной и качественной успеваемостью студентов, оценки результатов учебной деятельности студентов преподавателями за два месяца по всем изучаемым дисциплинам.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся в Техникуме.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) профессиональному модулю;

- дифференцированный зачет, зачет.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Для проведения государственной итоговой аттестации составляется Программа и создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном действующими нормативными документами. Председатели ГЭК утверждаются учредителем.

**Выводы:**

- Формы, методы и объекты контроля качества обучения соответствуют требованиям ФГОС СПО-03 по профессиям КРС.

- Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ соответствуют требованиям ФГОС СПО по всем аккредитуемым профессиям:

- обеспечение документами по организации государственной итоговой аттестации выпускников;

- соответствие требованиям ФГОС СПО количества и перечня форм проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе.

**Предложения:**

1. Продолжить создание фондов оценочных средств для проведения административного контроля по дисциплинам.

## 6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

### 6.1. Нормативная база (федеральные, региональные документы)

Воспитательная работа в ГБПОУ РО «ЗТАТ» строится на основе Стратегии Государственной молодежной политики в Российской Федерации, Международной конвенции о правах и свободах человека, носит планомерный, системный характер. Нормативно-правовой основой организации воспитательной работы в техникуме являются:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 г. № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;
- Постановление Правительства Ростовской области от 25.09.2013 г. № 596 (редакция с изменениями от 21.02.2017 года) «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие образования».

### 6.2. Наличие программы (концепции) воспитательной работы

В техникуме разработана Концепция воспитательной системы и определена цель воспитания: создание оптимальных условий для формирования конкурентоспособного специалиста, обладающего как профессиональными, так и общими компетенциями, необходимыми для адаптации в условиях современного производства, а также условий для формирования личности выпускника, способной к успешной социализации в обществе.

Реализация концепции воспитательной работы в техникуме также осуществляется в соответствии с Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка, решениями педсоветов, реализацией плана воспитательной работы, дополнительными программами, являющимися составной частью годового плана работы техникума, планами работы на месяц, планами работы по отдельным направлениям воспитательной работы.

Воспитательная система техникума предполагает взаимодействие основных структурных подразделений, способствующих эффективному развитию личности обучающихся.

Перед педагогическим коллективом техникума в процессе воспитания личности выпускника стоят следующие задачи:

- создание условий для индивидуального развития и раскрытия творческих способностей обучающихся;
- формирование гражданской ответственности и правового самосознания; профессионального становления личности обучающегося;

- формирование духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности;
- воспитание навыков профессионального мастерства.

Приоритетные направления воспитательной деятельности:

- нравственно-эстетическое воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- военно-патриотическое и гражданское воспитание;
- формирование здорового образа жизни;
- укрепление толерантности и профилактика экстремизма;
- экологическое воспитание;
- социально-психологическое;
- профессионально-трудовое.

Цель воспитания обучающихся в техникуме заключается в создании условий для формирования у каждого студента целостного комплекса социально-ценностных качеств, взглядов, убеждений обеспечивающих их успешное развитие. Среди множества целей воспитания можно выделить три основные позиции:

- создать условия студенту для максимально полного усвоения культуры и духовных ценностей.

- помочь студенту раскрыть его внутренние возможности, содействуя тем усилиям, которые он сам предпринимает для самоопределения, самоутверждения, самореализации.

- стимулировать процесс познания молодым человеком себя, выработку индивидуального образа жизни.

По направлениям воспитательной деятельности разработаны и внедрены ряд программ:

-программа по военно-патриотическому воспитанию и формированию гражданственности молодого поколения;

-программа «Техникум – территория здорового образа жизни»;

-комплексно – целевая программа по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения в подростково – молодежной среде;

-программа профессионально трудового воспитания;

-программа духовно – нравственного развития и воспитания;

-программа по организации постинтернатного сопровождения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в возрасте от 18 до 23 лет «Мир, в котором я живу!»;

-программа «Профилактика суицида»;

-программа по экологическому воспитанию «Экологическая тропа»;

-программа «Развитие студенческого самоуправления»;

- программа профилактики и коррекции девиантного поведения подростков;

-программа формирования толерантного сознания и профилактики экстремизма и терроризма;

-программа социально – психологической адаптации студентов 1 курса;



Данные направления присутствуют во всех учебно-воспитательных мероприятиях техникума: на лекциях, семинарах, на производственной практике, в студенческом самоуправлении, а также на занятиях в кружках и секциях, в работе кураторов учебных групп со студентами, в планах воспитательной работы на всех уровнях.

### 6.3. Система планирования работы (годовой план работы, план на месяц, планирование отделов воспитательной работы)

Планирование воспитательной работы осуществляется в соответствии с Концепцией воспитательной системы техникума, имеет определенную структуру и предусматривает работу по направлениям.

План воспитательной работы включает в себя результаты и оценки достигнутого; цели, стратегические ориентиры будущей деятельности; программа действий коллектива, направленная на достижение поставленных целей; реальные сроки реализации намеченного; ответственных за выполнение конкретных дел.

Воспитательная работа в течение учебного года осуществляется на основе единого годового плана, представляющего собой программно-целевую систему воспитательных мероприятий, каждое из которых включено в координированную совокупность воспитательных программ.

В соответствии с годовым планом техникума разрабатываются ежемесячные планы воспитательной работы, а также отдельные дополнительные планы мероприятий к юбилейным и памятным датам. Кураторы учебных групп и мастера производственного обучения групп, планируют свою работу на основе этих документов в групповых планах воспитательной работы. Также планирование имеется у преподавателя ОБЖ, руководителя физвоспитания, библиотекаря, педагога-психолога, социального педагога, у педагогов дополнительного образования.

Программы воспитательной деятельности отражаются в планах:

- план воспитательной работы на учебный год;
- план воспитательной работы по общежитию;
- план работы студенческого Совета самоуправления общежития;
- план работы студенческого Совета самоуправления техникума;
- план работы куратора учебной группы;
- план работы педагога-психолога;
- план работы социального педагога;
- план работы библиотекаря;
- план работы педагога дополнительного образования.

Воспитательная работа направлена на формирование межличностных отношений и создания благоприятного психологического климата в учебной группе; повышение нравственно-культурного уровня обучающихся; формирование профессиональных знаний и умений, становление

специалиста; формирование личности в духе общечеловеческих ценностей и интересов.

Заместителем директора по УВР, социальным педагогом, педагогом-психологом совместно с воспитателями организована работа по адаптации первокурсников; взаимоотношений со сверстниками; профилактике асоциального поведения; индивидуальная работа с детьми-сиротами, детьми «группы риска»; социальная помощь детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию; выявление и коррекция из семей неблагополучного быта.

В планировании воспитательной работы прослеживается взаимосвязь перспективного и текущего планирования, учитываются возрастные и психологические особенности студентов.

С целью повышения эффективности организации воспитательной работы разработаны локальные акты:

1. Положение о воспитательной работе.
2. Положение об учебно – воспитательном отделе.
3. Положение о кураторе учебной группы.
4. Положение о студенческом самоуправлении образовательного учреждения.
5. Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
6. Положение о студенческом общежитии.
7. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.
8. Положение о внутритехникумовском контроле.
9. Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся в ГБПОУ РО «ЗТАТ».
10. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
11. Положение об организации кружковой работы.
12. Положение об организации молодежных объединений.
13. Положение о Попечительском совете.
14. Положение о размере и порядке выплаты материальной поддержки студентов в ГБПОУ РО «ЗТАТ».
15. Положение о порядке посещения студентами по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.
16. Положение о родительском собрании.
17. Положение о совете общежития.
18. Положение о Совете профилактики.

#### 6.4. Кадровое обеспечение воспитательной работы

В структуру подразделения по воспитательной работе входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели общежития, педагоги дополнительного обра-

зования, кураторы учебных групп, библиотекарь, выполняющие функции воспитания в соответствии с должностными инструкциями.

#### 6.5. Формы и методы работы (наличие традиционных и инновационных форм работы)

Воспитательная система техникума сочетает в себе традиции и инновации, позволяющие сформировать у студентов необходимый уровень духовной, интеллектуальной, профессиональной, нравственной, физической культуры.

Цель организации образовательного процесса заключается в создании условий для выбора оптимально востребованных форм сотрудничества обучающихся и преподавателей, предоставление творческой свободы всем участникам воспитательного процесса через раскрытие личностного потенциала каждого обучающихся различных видов общественной деятельности.

Для решения этих задач создана система учебно-воспитательной работы, направленная на формирование условий для самореализации, саморазвития, профессионального самоопределения студентов, способствующая их адаптации к новым социально-экономическим условиям, вхождению в новое гражданское общество, приобщению к культуре, присущей цивилизованному обществу.

Основной принцип организации образовательного пространства – интеграция учебной и внеклассной работы, позволяющая максимально активизировать урочные формы занятий и наполнить развивающим содержанием внеурочную деятельность. Основной задачей воспитательной работы со студентами является создание условий для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребности студентов в профессиональном совершенствовании, интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.

Воспитательная работа в техникуме ведется в соответствии с годовыми планами на условии их преемственности и взаимосвязи. В планы заложены фундаментальные требования к содержанию воспитания в системе среднего профессионального образования.

Воспитательная работа в учебных группах ведется под руководством кураторов учебных групп, согласно составляемых ими ежегодно планов работ. Структура планов работы кураторов соответствует системе планирования в Техникуме в целом.

Активно, целенаправленно и результативно воспитательный процесс осуществляется через программы патриотического воспитания, формирования здорового образа жизни, профилактики девиантного поведения, профилактики алкоголизма, наркомании и табакокурения, формирование толерантности и профилактики терроризма и экстремизма, духовно - нравственного, эстетического, правового, экологического воспитания.

Основные направления воспитательной деятельности призваны формировать общечеловеческие ценности, способствуют воспитанию мирного человека, живущего в согласии с самим собой, с окружающей действительностью и занимающего активную гражданскую позицию. Для повышения эффективности воспитательного воздействия ведется работа по внедрению традиционных и инновационных форм и методов. Традиционные формы проведения внеклассных мероприятий: экскурсии в музеи, на выставки, поездки по историческим местам Ростовской области, фестивали, психологическое тестирование, консультации психолога, социально-психологический тренинг, классные часы, педсоветы, встречи с администрацией, занятия с молодыми педагогами техникума, беседы с мастерами п/о, родительские собрания, индивидуальные консультации, круглые столы, заседания студенческого совета, заседания Совета профилактики и Попечительского совета, тематические вечера, кружки, секции, викторины, поэтические вечера. Традиционными методами воспитательной работы являются коллективный, групповой, самостоятельный и индивидуальный.

Правильная организация жизнедеятельности – важная предпосылка всестороннего и гармонического развития молодого человека, так как свободное время служит пространством личностного роста. Потенциальные возможности свободного времени – это резервы совершенствования личности (личностных свойств и качеств) и общества в целом. В техникуме для организации внеучебной деятельности студентов имеются библиотека и читальный зал, спортивный зал и открытые спортивные площадки (волейбольная и футбольная), спортивная комната с тренажерами, кабинет психолога, актовый зал.

В методическом кабинете, оборудованном компьютером и мультимедийным оборудованием, проводятся открытые классные часы, профилактические беседы с использованием видеопрезентаций.

Для проведения внеучебных мероприятий имеется звуковая аппаратура и микрофоны.

#### 6.6 Результативность воспитательной работы

С целью повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, а также формирования активной жизненной позиции подростков в техникуме развивается студенческое самоуправление. Работа в советах студенческого самоуправления помогает обучающимся сформировать активную гражданскую позицию, внести позитивный вклад в жизнь учебного заведения, а также формировать организаторские способности, необходимые для профессионального роста и адаптации в современном обществе. Основными формами студенческого самоуправления являются:

- студенческий совет;
- активы групп;
- совет общежития.

Студенческие органы самоуправления участвуют в формировании молодежной политики Ростовской области, организации и управлении учебно-

воспитательного процесса, представляют интересы студентов на всех уровнях, участвуют в работе педколлектива по социальной защите обучающихся, в организации досуга, отдыха и оздоровления студентов, поддержке правопорядка и т.д. Вследствие работы 27 студентов стали участниками волонтерского движения.

Целью деятельности органов молодёжного самоуправления являются: содействие в привлечении молодых граждан к непосредственному участию и осуществлению молодёжной политики, формирование у молодёжи правовой и политической культуры, повышение гражданской активности и социальной ответственности, привлечение научного и творческого потенциала молодёжи к решению задач, стоящих перед органами местного самоуправления, учебными заведениями, предприятиями, учреждениями, молодёжными и детскими общественными объединениями.

В целях организации и проведения практической работы в системе студенческого самоуправления при студенческом Совете созданы сектора по направлениям:

- **Информационно-редакционный сектор(оформительский)** - ежемесячный выпуск газеты «Вести техникума», размещение информации о жизни техникума на сайте;

- **Спортивный сектор** - проведение и участие в спортивных мероприятиях на уровне техникума и района; пропаганда здорового образа жизни; содействие выработке у студентов осознанного понимания и выполнения санитарно – гигиенических правил проживания в общежитии;

- **Культурно – массовый сектор** - подготовка и организация различных мероприятий на уровне техникума, города и района (по плану работы техникума) - гражданско-патриотическое воспитание, профориентационная работа среди обучающихся школ города и района.

- **Трудовой сектор** - проведение и контроль за операцией «Уют», проведение субботников по уборке и благоустройству территории; приобщение студентов к соблюдению чистоты и порядка в общежитии, учебных кабинетах, на территории техникума.

- **Учебно – организационный сектор** – приобщение студентов к активной помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в организации учебного процесса; участие в распределении материальной помощи и материального поощрения студентов; организация социологических опросов и социологических исследований среди студенческой молодёжи; организация работы оперативных отрядов (выявление неблагоприятных мест в образовательном учреждении, дежурство на студенческих мероприятиях и т. д.); выработка у студентов стремления к дисциплине и самоконтролю, организация индивидуальной работы со студентами;

Регулярно проводятся заседания Студенческого Совета и Совета общежития. Студенческий Совет оказывает помощь администрации в установлении в техникуме дисциплины – организует проведение рейдов по проверке посещаемости, санитарного состояния жилых комнат в общежитии.

В техникуме сложилась система работы с родителями: сформированы и активно работают родительские комитеты групп и родительский комитет техникума. Регулярно проводятся родительские собрания в учебных группах и два раза в год общетехникумовские родительские собрания.

Результаты воспитательной работы педагогического коллектива ежегодно отслеживаются и обсуждаются на заседаниях педагогического совета. Существующая в техникуме система воспитательной работы позволяет решать задачи по формированию личности выпускника, обладающего необходимыми гражданскими и профессиональными качествами. Тесное сотрудничество администрации и родительским комитетом позволяет решать проблемы, связанные с обучением и воспитанием подростков.

Обучающиеся, принимающие активное участие в жизни Техникума и общежития награждаются Почетными грамотами за отличную успеваемость, по итогам участия в зональных и областных мероприятиях, активное участие в общественной жизни техникума и общежития.

Патриотическое воспитание занимает важное место в системе воспитательного процесса. Воспитание молодежи в современном российском обществе осуществляется в условиях экономического и политического реформирования, в ходе которого существенно изменилась социокультурная жизнь подрастающего поколения. Характерной особенностью современного этапа развития российского социума является значительный рост интереса к проблемам патриотического воспитания подростков и молодежи.

Гражданско -патриотическое воспитание – это составная часть патриотического воспитания и его высшая форма, ориентированная на формирование у молодежи высокого патриотического сознания, идеи служения Отечеству, способности к его вооруженной защите, привитие гордости за русское оружие, любви к русской военной истории, военной службе, сохранение и приумножение славных воинских традиций.

Формирование социально-активных студентов – является важнейшим направлением воспитания и развития у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, патриотического и национального самосознания. В этом направлении воспитания интегрированы гражданское, правовое, патриотическое и политическое воспитание.

По данному направлению в техникуме проводились следующие мероприятия:

- классные часы на темы: «Я – гражданин России», «Символика России»; «Неразрывная часть поколений», «Героями не рождаются»; «Отечества верные сыны»; «Защита рубежей Отечества сегодня.

- оформлены книжные информационные выставки к государственным и знаменательным датам;

- организованы экскурсии в музей Боевой Славы в РДК г.Зернограда;

- участие студентов в Молодежном фестивале «Свежий ветер» в ст. Манычская Багаевского района.

- участие в областной акции «Поезд будущего », посвященной культурным традициям и символам городов и районов Ростовской области.

- участие студентов техникума в казачьем походе на Куликово поле.

- участие и победа в районном конкурсе военно – патриотической песни «Гвоздики Отечества».

- встреча студентов с воинами – афганцами «Живая память», посвященная годовщине вывода советских войск из Афганистана. День памяти воинов-интернационалистов – символ признания и глубокого уважения подвига солдат и офицеров, защищавших безопасность и интересы Родины в военных конфликтах. В гости к студентам приходили участники боевых действий в Афганистане - заслуженный военный летчик России, полковник запаса Чолохян Юрий Тарасович и военный летчик первого класса, командир вертолета МИ – 8, майор запаса Якуничев Георгий Александрович.

- ко Дню Защитника Отечества проводятся спортивные соревнования «А ну – ка, парни!», «Быстрые, смелые, ловкие и красивые»;

- в честь праздника Великой Победы проводятся классные часы, Вахта памяти с возложением цветов к закрепленным памятным знакам; конкурс газет, участие в митинге и акции «Бессмертный полк»;

- проводились встречи с ветеранами Великой Отечественной войны;

- работа волонтерской группы «Добродел» - оказание шефской помощи ветеранам войны и труда, уход за памятниками погибшим в годы войны, закрепленных за образовательным учреждением, участие в городских акциях.

Стало очевидным, что решение множества проблем в жизни страны во многом зависит от уровня сформированности гражданской позиции у подрастающего поколения, потребности в духовно-нравственном совершенствовании, уважения к историко-культурному наследию своего народа и всех народов России.

Цели и задачи данного направления:

- воспитание патриотизма и гражданственности у молодежи;

- популяризация государственных символов Российской Федерации - Флага Российской Федерации, Герба Российской Федерации, Гимна Российской Федерации;

- изучение студентами истории государственных символов Российской Федерации, их исторической преемственности, сущности и значения в различные периоды истории;

- расширение исторических знаний и представлений;

- развитие творческих способностей обучающихся.

Формирование и профилактика здорового образа жизни является одним из основных направлений воспитательной работы техникума. С целью повышения эффективности работы по данному направлению была разработана воспитательная программа «Техникум – территория здоровья», которая направлена на создание и поддержание условий для физического развития студентов, охраны и укрепления их здоровья, формирования ценностей здо-

рового образа жизни, а также разработана комплексно – целевая программа по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения в подростково – молодежной среде студентов техникума.

В формировании системы спортивно-оздоровительной работы в воспитательном процессе важное место принадлежит организации и проведению спортивных праздников – «День здоровья», осенняя и весенняя спартакиады, «А ну-ка, парни», соревнования по волейболу, вольной борьбе и легкой атлетике и т.д., а также проведение классных часов на темы: «Курение и здоровье», «Последствия употребления наркотиков», «Электронная сигарета – мифы и реальность»; «Стоп.ВИЧ.СПИД»

Вопросам профилактики наркомании, таксикомании, алкоголизма и табакокурения посвящены заседания «круглого стола» со студентами, проводятся конкурсы стенгазет и плакатов, материалы уроков дополняются информацией о здоровом образе жизни (уроки биологии, химии, литературы, ОБЖ, физического воспитания).

Активно привлекаются к посещению кружков, клубов и секций ребята из «группы риска». Совместно с лидерами студенческого самоуправления разработаны и распространены среди студентов техникума и родителей памятки по профилактике наркомании, алкоголя, табакокурения и токсикомании.

Работа по освоению здорового образа жизни и физической культуры способствует удовлетворению потребностей студентов в занятиях физкультурой и спортом, в овладении навыками поддержания физического и духовного здоровья, продуктивной жизнедеятельности.

Занятия спортом являются неотъемлемой частью плана воспитательной работы по пропаганде здорового образа жизни и профилактике наркомании, табакокурения и алкоголя.

Целью данного плана являются: развитие массового физкультурного и спортивного движения, повышение качества физического воспитания, пропаганда физкультуры и спорта; и ставятся следующие задачи:

- вовлечение студенческой молодежи в регулярные занятия физической культурой;
- укрепление здоровья студентов и пропаганда здорового образа жизни;
- повышение уровня спортивного мастерства, развитие массового спорта;
- укрепление здоровья и дружественных связей между студентами курсов.

Для решения этих задач в техникуме работают спортивные секции:

- вольная борьба;
- тяжелая атлетика;
- волейбол;
- баскетбол;
- настольный теннис;
- военно – спортивная стрельба.



Главной задачей кружков и спортивных секций на перспективу являются дальнейшее совершенствование оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работы среди студентов очной формы обучения, привлечение их к регулярным занятиям спортом, выявление перспективных студентов для участия в спортивных соревнованиях различных уровней.

В техникуме давно сложилась определенная система в работе по предупреждению правонарушений и преступлений среди обучающихся. Особое внимание уделяется вопросам выявления и предотвращения экстремизма, правонарушений в отношении иностранных граждан, работе с неформальными молодежными группами. В своей работе мы опираемся на основные принципы противодействия экстремистской деятельности – признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина; неотвратимость наказания за осуществление экстремистской деятельности и правонарушений. В техникуме разработана Программа по формированию толерантного сознания и профилактики экстремизма и терроризма.

Ежегодно проводится система воспитательных мероприятий:

- тематические классные часы «Межнациональные и межконфессиональные отношения»; «Закон против терроризма»; «Терроризм – угроза обществу»; «Толерантность и я. Любви все нации покорны»; «Терроризм – угроза обществу»; «День победы – праздник всех наций и народов»; «Духовное наследие народов, проживающих в России»;

- уроки по основам правовых знаний, направленных на формирование толерантных установок у студентов;

- круглые столы «Толерантная личность»; «Милосердие – зеркало души»;

- круглый стол для активной молодежи «Эффективная система правовых, организационных и идеологических механизмов противодействия экстремизму»;

- беседы – пятиминутки в группах «Наша истинная национальность – человек»;

- конкурс плакатов «Толерантность – это...»;

- семинары – тренинги для педагогов «Толерантность преподавателя»;

- разъяснительные беседы с родителями и обучающимися «О межнациональных и межконфессиональных отношениях; По профилактике Интернет-зависимости»;

- учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала ОУ и обучающихся навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта;

- обучение сотрудников, обучающихся ОУ действиям при угрозе (совершении) террористических актов. Объектовые тренировки в ОУ по эвакуации.

В техникуме создано молодежное межнациональное объединение «Содружество», состоящее из студентов различных национальностей и этногрупп. Творческий коллектив этого объединения не раз участвовал в районных мероприятиях, с целью укрепления межнациональных культурных свя-

зей среди молодежи различных национальностей, проживающих и обучающихся в образовательных учреждениях города Зернограда, таких как фестиваль молодежных талантов «Минута славы», фестиваль национальных культур «В дружбе народов – единство России», «Новогодний межнациональный капустник».

Помимо выработанных и действующих систем (механизмов), направленных на профилактику экстремизма, правонарушений в отношении студентов различных национальностей и работу с неформальными молодежными группировками, постоянно проводятся общетехникумовские мероприятия с привлечением к участию студентов всех национальностей, детей «группы риска», детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Важное место в воспитании будущих специалистов и в становлении личности студентов техникум отводит духовно – нравственному воспитанию, которое способствует приобретению положительных привычек, формированию характера, развитию инициативы и активной жизненной позиции, развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов.

Это направление работы включает в себя духовное, нравственное, этическое, художественно-эстетическое воспитание, которое сопровождается проведением в техникуме таких мероприятий как:

- «День знаний»;
- «День учителя»;
- «Алло, мы ищем таланты»;
- «Вручение дипломов»;
- конкурсные и концертные программы к Новому году, к 8 марта; тематические классные часы;
- выступление агитбригады по профорientационной работе.

Творческий потенциал студентов техникума раскрывается не только на внутритехникумовских мероприятиях, но и на городских и районных конкурсах и фестивалях.

Ежегодно творческий коллектив студентов техникума участвует в благотворительных акциях, посвященных Дню пожилого человека и Декаде инвалидов. Выступают с концертной программой в Зерноградском психоневрологическом интернате и в Зерноградском доме – интернате для престарелых и инвалидов. Участвовали в праздничном концерте, посвященном Международному дню студента, в районном фестивале молодых талантов «Минута славы», в районном фестивале национальных культур. Имеют грамоты и благодарственные письма.

Большую роль в подготовке и проведении мероприятий, а также в формировании всесторонне развитой личности студентов играет библиотека.

Библиотека является справочно - информационным и культурным центром, участвующим в учебно – воспитательном процессе подготовки специалистов. Направление работы библиотеки является духовно – нравственное воспитание. Проводятся беседы на различные темы: «О правилах посещения, поведения в библиотеке и читальном зале, правилах пользования библиотеч-

ным фондом», «В мире интересного», «Мы толерантны», «Влияние игровых автоматов, карточной игры, зависимость к компьютеру и сотовым телефонам», «Память о войне нам книга оживляет», «Природы чудный лик». В читальном зале оформлены постоянно действующие книжные выставки: «Ростовская область – капелька России», «Книги-юбиляры», «Мы толерантны», «День борьбы со СПИДом», «Здоровье в твоих руках».

Воспитательная работа в студенческом общежитии ведется воспитателями. Для обеспечения работы со студентами были разработаны нормативные документы:

- Положение о студенческом общежитии;
- Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии;
- Положение о студенческом Совете самоуправления в общежитии.

В течение учебного года ведется индивидуальная работа по адаптации студентов первых курсов. Для них проводится собрание на тему: «Знакомство с Правилами внутреннего распорядка общежития»; беседы о правовом воспитании на следующие темы: «Общежитие – наш дом», «О бережном отношении к имуществу», «О здоровом образе жизни».

Вся работа в общежитии тесно связана с воспитательной работой техникума. Установлена связь с кураторами учебных групп. Воспитатели проводят анкетирование, а затем эти данные используются при индивидуальной работе с обучающимися. Воспитатели проводят беседы, открытые мероприятия, читают лекции.

Воспитательная работа в общежитии построена на самоуправлении. Основную работу ведет студенческий Совет общежития, который состоит из 13 человек. Серьезное внимание уделяется профилактической работе по предупреждению правонарушений. Регулярно проводятся встречи с участковым уполномоченным. На Совет общежития приглашаются нарушители правил внутреннего распорядка, обсуждается их поведение, нарушения договора найма жилого помещения, принимаются соответствующие решения.

В общежитии были проведены следующие мероприятия: «Вечер знакомств», «Посвящение в студенты», «День влюбленных», «День Защитника Отечества», «Веселый Новый год»; беседы на темы: «Наркомания и СПИД – угроза будущему», «Туберкулез и его профилактика», «Вред табакокурения. Курить или жить?», «Уголовная ответственность за преступления экстремистской деятельности», «Уголовная ответственность за хранение наркотических и психотропных веществ», «Правила поведения в общественных местах», «Жить здорово здоровым», «Безопасный Интернет»; молодежные акции «Неделя добра», «Я против того, чтобы мои друзья принимали наркотики», «Красная ленточка (против СПИДа)», «Бросаем курить вместе».

Целью работы психологической службы техникума является формирование социальной адаптации студентов; создание условий полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения студентов техникума.

Основными задачами являются:

- психологический анализ социальной ситуации, выявление основных проблем в обучении и воспитании студентов, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

- оказание комплексной личностно-ориентированной психологической помощи студентам, в том числе, тем, кто имеет проблемы в обучении, социализации или находится в социально-опасном положении;

- способствование формированию благоприятной морально-психологической атмосферы в студенческом и педагогическом коллективах техникума;

- проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения среди студентов;

- повышение психолого-педагогического уровня культуры участников учебно-воспитательного процесса.

Направления деятельности:

- психологическая диагностика;

- психологическая профилактика;

- психологическое просвещение;

- психологическое консультирование;

- коррекционно-развивающая работа;

- организационно-методическая работа.

В рамках работы со студентами проводятся следующие мероприятия:

- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;

- профилактика различных форм девиантного поведения и правонарушений;

- психолого-педагогическое сопровождение студентов, относящихся к «группе риска».

Работа с педагогическим коллективом включает в себя:

- психологическое просвещение (выступления на педсоветах, на собраниях МО, проведение психолого-педагогических практикумов, семинаров);

- индивидуальное консультирование.

Работа с родителями направлена на:

- психологическое просвещение (беседы, лекции в рамках проведения родительских собраний);

- индивидуальное и групповое консультирование по запросам и результатам диагностических обследований.

Организационно-методическая работа строится на:

- планировании деятельности;

- анализе научно-практической литературы;

- разработке коррекционно-развивающих программ;

- участия в научно-практических конференциях и семинарах;

- участия в совещаниях, методических объединениях;

- обобщении и анализе результатов диагностик, формировании «банка данных» студентов «группы риска»;

- разработке рекомендаций для мастеров п/о и классных руководителей по итогам диагностических обследований студентов;
- мониторинге деятельности.

#### Диагностическая работа

Сентябрь – октябрь.

1. Диагностика уровня адаптации студентов нового набора к условиям обучения. Всего в опросе приняли участие 194 студента.

- низкий уровень социальной адаптации был выявлен у 7,7 % (15 студентов);
- средняя степень развития социальных качеств у 50 % (97 студентов);
- у 42% (82 студентов) констатирована высокая степень социализированности;
- низкий уровень общительности выявлен у 10,8% (21 студента);
- средний уровень общительности 17,5% (34 студента);
- 72% (139 студентов) показали высокий уровень общительности.

2. Диагностика межличностных и межгрупповых отношений позволяющая выявить сплоченность – разобщенность в группе; выявление соотносительного авторитета в группе; выявление соотносительного авторитета членов групп по признакам симпатии – антипатии (лидеры, звезды, отвергнутые); обнаружение внутригрупповых сплоченных образований во главе с неформальными лидерами.

Анализ полученных данных позволил сделать следующие выводы:

- высокий уровень коммуникативных навыков выявлен у 74% (143 студентов);
- средний уровень у 9,7% (19 студентов);
- низкий уровень у 16,3% (32 студентов);
- внутригрупповых сплоченных образований во главе с неформальными лидерами – не выявлено.

Октябрь.

Выявление у подростков суицидальных наклонностей.

В исследовании приняли участие 194 студента - первокурсника.

Анализ полученных данных позволил сделать следующие выводы:

- демонстративность была выявлена у 49% (96 студентов);
- аффективность у 38,6% (75 студентов);
- несостоятельность - 9% (37 студентов);
- социальный пессимизм - 48% (93 студента);
- слом культурных барьеров - 41% (80 студентов);
- максимализм - 29% (56 студентов);
- временная перспектива - 18% (35 студентов);
- неприятие себя - 50% (98 студентов);
- неприятие других - 13% (26 студентов);
- эмоциональный дискомфорт испытывают - 36,5% (71 студент);
- ведомость - подвержены 6,7% (13 студентов);
- эскапизм – у 21,6% (42 студентов).

В течение года проводится диагностика патохарактерологических особенностей личности подростков с девиантным поведением по запросам классных руководителей и мастеров п/о.

Консультативная работа ведется по двум направлениям:

- индивидуальное консультирование;
- групповое консультирование

Таблица 15 – Консультативная работа педагога – психолога

Категория лиц, обращающихся к педагогу-психологу	Количество индивидуальных приемов	Количество групповых приемов
Студенты	41	18
Мастера п/о	20	7
Классные руководители	54	13
Преподаватели	25	11
Родители	21	5

Консультативная работа, беседы с преподавателями и родителями велись с целью более эффективного взаимодействия со студентами.

Наибольшее количество консультаций проведено с классными руководителями, в связи с возникающими в процессе обучения и воспитания проблемами. Это, как правило, работа с агрессивными подростками, со студентами, имеющими низкую учебную мотивацию.

Психологическое просвещение и профилактика направлены на создание благоприятного психологического климата в учреждении, способствующее улучшению форм общения педагогов со студентами; на психологическое просвещение студентов в различных сферах их жизнедеятельности; родителей и педагогов по вопросам, касающимся возрастной психологии и семейного воспитания.

Таблица 16 – Просветительская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Категория участников	Примечание
1	«Конфликты в жизни подростка»	сентябрь	Педагоги	Беседа
2	«Почему подростки нам грубят?»	октябрь	Педагоги	Беседа
3	«Проблемы самооценки в подростковом возрасте»	декабрь	Педагоги	Беседа
4	«Синдром профессионального выгорания. Саморегуляция эмоционального состояния»	декабрь	Педагоги	Практический семинар
5	«Адаптация студентов – первокурсников к новым условиям жизнедеятельности»	сентябрь	Родители	Родительское собрание
6	«О сексуальном развитии подростков»	октябрь	Родители	Беседа
7	«Подросток в доме. Пособие по выживанию»	ноябрь	Родители	Беседа
8	«Что делать, если ваши отношения с подростком зашли в тупик»	октябрь	Родители	Родительское собрание
9	«Наркотики и наркомания»	октябрь	Родители	Родительское собрание
10	«Десять ошибок в воспитании, которые все когда – нибудь совершали»	декабрь	Родители	Родительское собрание

11	«Культура совместного проживания и ответственность»	сентябрь	Студенты (общежитие)	Беседа
12	«Не сломай свою судьбу»	сентябрь	Студенты	Классный час
13	Рекомендации студентам по организации своей учебно-профессиональной деятельности в ходе обучения в техникуме.	сентябрь	студенты	Беседы
14	«Быть достойным»	январь	Студенты	Классный час
15	«Азбука нравственности»	январь	Студенты	Беседа
16	Размышление о современной молодежи «Какие мы? Почему мы такие?»	январь	Студенты (общежитие)	Круглый стол

### Коррекционная и развивающая работа

За отчетный период педагогом – психологом велась групповая работа со студентами по программам :

«Профилактика суицидальных наклонностей».

Работа состояла из 3-х циклов по 12 занятий в каждом:

1-й цикл – октябрь;

2-й цикл – ноябрь;

3-й цикл – декабрь.

В конце полугодия была проведена промежуточная диагностика. С положительным результатом из состава коррекционных групп были выведены 42 студента.

«Социально – психологическая адаптация студентов первого курса».

В тренинговых занятиях принимали участие 15 студентов 1 курса, имеющих низкий уровень адаптации. Темы тренингов следующие:

- Занятие 1 «Самопрезентация. Правила работы в группе»

- Занятие 2 «Сеанс релаксации»

- Занятие 3 «Самораскрытие. Принятие себя»

- Занятие 4 «Мир наших эмоций и чувств».

Положительная динамика наблюдалась у 10 студентов.

Тренинг по профилактике ПАВ (1 занятие) студенты 2-3 курсов – сентябрь

Индивидуальный тренинг по решению личностных проблем (3 занятия) – студенты 1 – 3 курсов.

Тренинг «Алкоголь. Сделай свой выбор». «Наркомания. Сделай свой выбор» (1 занятие ) – студенты 1-4 курс.

Тренинг «Профессия в жизни» (1 занятие) – студенты 4 курса.

Тренинг «Индивидуальные особенности личности будущих специалистов» (2 занятия) – студенты 3 курса.

Тренинг «Роль общения в профессиональной деятельности» (1 занятие) – студенты 2 курса.

### Организационно-методическая работа

За отчетный период педагогом – психологом была проведена следующая работа:

- разработка коррекционно-развивающих программ «Социально-психологическая адаптация студентов первого курса», «Профилактика суицидальных наклонностей студентов»;
- разработка индивидуальных коррекционно-развивающих программ;
- разработка индивидуальных карт;
- разработка классных часов;
- разработка родительских собраний;
- разработка памяток для классных руководителей по профилактике суицидальных наклонностей студентов;
- разработка методических рекомендаций для педагогов по проблеме социальной адаптации студентов;
- разработка памяток для преподавателей по работе со студентами, имеющими признаки девиантного поведения;
- пополнение психологической службы методическими материалами.

Таким образом, работа психологической службы техникума носит комплексный характер и строится в соответствии с основными задачами психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в учреждении.

#### 6.7. Система мониторинга воспитательной работы

Оценка состояния воспитательной работы в техникуме осуществляется на основе разработанной системы мониторинга воспитания студентов, включающей в себя опросы обучающихся, преподавателей, аналитические отчеты. На основе полученных результатов строится работа по развитию воспитания в техникуме.

Информационной базой мониторинга воспитательной работы являются коллектив обучающихся и инженерно-педагогических работников.

Мониторинг деятельности по воспитательной работе осуществляется по следующим направлениям:

- Контроль посещаемости учебных занятий;
- Профориентационная работа;
- Профилактическая работа;
- Социальная работа;
- Работа по гражданско-патриотическому воспитанию;
- Спортивно-массовая работа;
- Психологическая работа;
- Работа с родителями;
- Работа с обучающимися, проживающими в общежитии;
- Контроль работы библиотеки.

Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях методического совета, Педагогического совета, инструктивно-методических совещаниях, родительских групповых собраниях.



## Основные функции мониторинга:

1. Оценка результатов учебно-воспитательной деятельности по всем её направлениям.
2. Экспертиза уровня педагогического и профессионального мастерства инженерно-педагогических кадров.
3. Корректировка деятельности воспитательной системы на основе данных мониторинга, повышение педагогического мастерства преподавателей.
4. Прогнозирование развития воспитательной службы на основе данных, полученных в результате определённого этапа мониторинга.

Этапы применения технологии мониторинга воспитательного процесса включают в себя получение информации и её анализ. Большую роль в организации мониторинга играет деятельность педагога-психолога, основными задачами которого являются выявление факторов, неблагоприятно влияющих на психическое развитие обучающихся, психологический анализ ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их решения, разработки программ их устранения и преодоления.

### 6.8. Охват занятости обучающихся в различных видах деятельности (художественно-эстетический, физкультурно-спортивный и т.д.)

Для реализации развития интеллектуальных качеств учащихся, физического потенциала, организации досуга и отдыха, гражданского и патриотического воспитания во внеурочное время в техникуме функционирует 5 кружков и секций. Кружки и секции работают по самым разнообразным направлениям.

Кружок «Школа ателье», где в швейном классе общежития девушки учатся правильно строить выкройки и шить одежду, помогают в оформлении мероприятий и подготовке сценических костюмов. Руководитель кружка Михайлик В.Н.

Спортивная секция по вольной борьбе и тяжелой атлетике. Руководитель секции мастер спорта по вольной борьбе Алибеков Х.А. Наши студенты участвуют во многих спортивных соревнованиях не только в техникуме, но и в региональных и федеральных соревнованиях, имеют призовые места: 3 место в чемпионате РФ, 1 место в Чемпионате Ростовской области по, 2 место на чемпионате ЮФО.

Вокальная студия, руководитель Зыков С.И. Результатом деятельности вокальной студии за учебный год является выступления во всех мероприятиях и конкурсах не только в техникуме, но и в городских и районных мероприятиях. Студенты занимаются по трем направлениям – вокальное пение, ансамбль народных инструментов, вокально-инструментальный ансамбль. Воспитанники за отчетный период участвовали в концертах ко Дню студен-

та, встреча с воинами – афганцами, ко Дню 8 Марта, в благотворительных акциях в доме для пожилых людей и в Черноградском психоневрологическом интернате. Хороший результат показал студент группы 39 «У» Кривик Назар в районном конкурсе военно – патриотической песни «Гвоздики Отечества», он занял 1 место в номинации «Дуэты» и участвовал в областном фестивале патриотической песни «Гвоздики Отечества». Студенты, посещающие вокальную студию, выступают с музыкальными поздравительными открытками в школах района. Они награждены грамотами и благодарственными письмами.

Художественно – оформительский кружок, рук. Липец И.Н. Студенты оформляют газету «Вести техникума», выпускают памятки и буклеты профилактической направленности, помещают интересную информацию о жизни техникума на сайте. Для концертов и различных мероприятий создают наглядный материал и оформляют зал баннером, поздравительными открытками. Такая работа формирует художественный вкус, развивает фантазию и образную память детей. Занятия развивают наблюдательность, дисциплинируют, сплачивают дружный, объединенный общими интересами коллектив.

Кружок военно – спортивной стрельбы, руководитель Билык В.Н., преподаватель ОБЖ. В техникуме есть свой тир, пневматические винтовки, мишени. Все это позволяет как можно больше привлечь на занятия молодежи. Занятия стрельбой - привлечение студентов техникума к участию в районных мероприятиях военно-патриотической направленности (соревнования по пулевой стрельбе, учебно – полевые сборы). Студент группы 88 Волошин Артем и студент группы 35 «А» Миненко Антон имеют 3 разряд по стрельбе из пневматической винтовки.

Воспитанники кружков свои успехи подтверждают участием, наградами и победами в районных, областных, межрегиональных мероприятиях и конкурсах. В целом, 80% студентов от числа обучающихся в техникуме охвачены кружковой работой, работой в молодежных объединениях как в образовательном учреждении, так и в других центрах дополнительного образования.

Таблица 17 – Спортивные секции

№ п/п	Наименование кружков	Кол-во и % от общего числа	Кол-во трудных и % от их числа	Кол-во сирот и под опекой и % от их числа
1	Тяжелая атлетика	25 - 4%	2	2
2	Вольная борьба	25 - 4%	4	-
3	Военно-спортивная стрельба	25 - 4%	2	3
4	Волейбол	20 – 3,2%	4	2
5	Баскетбол	25 – 4%	1	-
6	Настольный теннис	15 – 2,5%	3	-

Таблица 18 – Творческие кружки

№ п/п	Наименование кружков	Кол-во и % от общего числа	Кол-во трудных и % от их числа	Кол-во сирот и под опекой и % от их числа
1.	Художественно-оформительский	15 - 2,5%	3	2
2.	Вокальная студия	30 - 4,8%	5	3

Таблица 19 – Технические кружки

№ п/п	Наименование кружков	Кол-во и % от общего числа	Кол-во трудных и % от их числа	Кол-во сирот и под опекой и % от их числа
1.	Школа ателье	15 - 2,5%	-	1

Таблица 20 – Молодежные объединения

№ п/п	Наименование молодежного объединения	Кол-во и % от общего числа	Кол-во трудных и % от их числа	Кол-во сирот и под опекой и % от их числа
1.	Волонтерское объединение «Добродел»	40чел – 6,4%	3	3
2.	Международное объединение «Содружество»	30 чел. – 4,8%	2	-
3.	Объединение творческой молодежи «РИТМ (Республика Инициативной Творческой Молодежи);	50 чел. – 8%	8	5

6.9.Количество обучающихся, состоящих на учете в образовательном учреждении, в том числе детей-сирот; причины постановки на учет

Особое внимание в воспитательном процессе уделяется правовому воспитанию и профилактике правонарушений. Правовое воспитание в техни-

куме осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений» и направлено на выявление и воспитание студентов, склонных к совершению противоправных действий. Студентам, состоящим на учёте в ОППН и КДН, оказывается психологическая поддержка, привлечение их в различные мероприятия, спортивные секции, что даёт положительный результат.

На учёте в ОППН и КДН, а также в образовательном учреждении состоят 6 обучающихся, из них 2 относятся к категории детей-сирот. Постановка на учёт вызвана правонарушениями предусмотренными ст.20.20. и ст.7.27 Ко АП РФ.

Особым вниманием в работе структурного подразделения по воспитательной работе пользуются дети-сироты, дети, находящиеся под опекой, проблемные учащиеся и дети из неблагополучных семей. Численность детей-сирот и детей, находящихся под опекой, показана в таблице 17.

Таблица 21 – Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Год	Дети-сироты	Дети, находящиеся под опекой
2016	3	23
2017	4	31
2018	7	32

Согласно плану воспитательной работы педагогом – психологом и социальным педагогом ежегодно проводятся следующие мероприятия:

- беседы и консультации по психологическим и юридическим вопросам с детьми – сиротами и детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- коррекционно – развивающие занятия по профилактике суицида;
- акция «Вкус жизни» - о молодежных проблемах;
- психологическая беседа «Культура совместного проживания» с проживающими в общежитии.

#### 6.10. Динамика правонарушений и преступлений

Динамика правонарушений за последние 3 года показана в таблице 18.

Таблица 22 – Динамика правонарушений

Год	Количество совершенных правонарушений (административных)	Количество совершенных уголовных преступлений
2016	8	1
2017	5	1
2018	4	1

6.11. Количество обучающихся, совершивших самовольные уходы из образовательного учреждения, семьи; суицидальные попытки

Обучающихся, совершивших самовольные уходы из образовательного учреждения, семьи не зарегистрировано. Суицидальных попыток не зафиксировано.

6.12. Количество обучающихся, находящихся в розыске, на текущий момент

Обучающихся, находящихся в розыске, на текущий момент и ранее не имеется.

## 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

### 7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогическую деятельность на 31.12.2018 г. в Техникуме осуществляют 70 педагогических работников, в том числе:

– 34 преподавателя, из них:

29 штатных (в том числе: 1 преподаватель (по внутреннему совмещению – заведующий учебно-методическим отделом), 1 преподаватель (по внутреннему совместительству – методист), 1 преподаватель (по внутреннему совместительству – диспетчер),

3 руководящих работника – директор, заместитель директора по учебно-методической работе и заместитель директора учебно-производственной работе, совмещающие административную деятельность с преподаванием,

2 – внутреннее совмещение (социальный педагог, специалист по охране труда);

– 19 мастеров производственного обучения, из них:

17 штатных,

2 – внутренне совмещение (главный бухгалтер, бухгалтер);

– 9 воспитателей;

– 1 методист;

– 1 социальный педагог;

– 1 педагог-психолог;

– 5 педагогов дополнительного образования, из них:

3 штатных,

2 – внутреннее совместительство (заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватель-организатор ОБЖ).

Более полную информацию о кадровом обеспечении можно увидеть в Приложении 1, таблица 2.

91% преподавателей (31 человек) и 58% мастеров производственного обучения (11 человек) имеют высшее образование, 9% преподавателей (3 человека) и 42% мастеров производственного обучения (8 человек) имеют среднее профессиональное образование.

Преподаватели Техникума объединены в 6 цикловых комиссии. Председатели цикловых комиссий имеют высшее образование по профилю преподаваемых дисциплин, высшую или первую квалификационную категорию и опыт работы в системе СПО. Система работы цикловых комиссий служит условием овладения педагогическим мастерством начинающими преподавателями. На качество преподавания положительно влияют формы методической работы: методические семинары, мастер-классы педагогов-мастеров. Основными направлениями работы цикловых комиссий являются: внедрение стандартов нового поколения, овладение технологиями препода-

вания, совершенствование методического обеспечения образования, мониторинг качества подготовки выпускников.

Качественный состав и формы работы ЦК соответствуют уровню требований к организации учебно-методической деятельности, к повышению квалификации преподавателей. Деятельность цикловых комиссий осуществляется на основе Положения «О цикловой комиссии», утверждённой директором техникума.

Повышение квалификации осуществляется в соответствии с перспективным планом на 3 года. Курсы повышения квалификации педагогические работники проходят в методических центрах гг.: Ростов-на-Дону, Новочеркасск.

Все преподаватели и мастера производственного обучения прошли повышение квалификации, в том числе в форме стажировки в течение последних 3 лет.

План повышения квалификации выполняется в полном соответствии с квалификационными требованиями. Из числа штатного преподавательского состава:

высшую квалификационную категорию имеют 44 человек; первую квалификационную категорию имеют 14 человек.

Выводы:

- Качественный состав, формы, содержание повышения квалификации и аттестации педагогических кадров соответствуют требованиям ФГОС СПО.

- Не менее чем у 50% преподавателей по образовательной программе базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

- Наличие педагогических кадров, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее, как правило, профилю преподаваемой дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

- Наличие у преподавателей профессионального цикла опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере;

- Соответствие доли штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального цикла требованиям ФГОС СПО.

Предложения:

1. Заняться разработкой и реализацией программы школы начинающего преподавателя.

2. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогического состава ГБПОУ РО «Зерноградский техникум агротехнологий»;

3. Своевременное прохождение стажировок на предприятиях Ростовской области.

4. Участие в аттестации с целью подтверждения или присвоения квалификационной категории педагогических работников, не имеющих квалификационную категорию.

## 7.2. Методическая работа

Общее руководство методической работой в Техникуме осуществляет директор. Непосредственными организаторами методической работы в педагогическом коллективе являются заместитель директора по учебно-методической работе, председатели цикловых комиссий.

Структура методической работы постоянно совершенствуется, становится более гибкой, включая в себя вариативные формы и способы организации коллективной и индивидуальной методической деятельности педагогического коллектива в соответствии с основными направлениями развития системы среднего профессионального образования Российской Федерации и стратегией развития Техникума.

Текущую методическую работу осуществляют в течение учебного года цикловые комиссии по профессиям среднего профессионального образования и программам дополнительного профессионального обучения, согласно имеющейся лицензии.

Цикловые комиссии осуществляют свою методическую деятельность под непосредственным руководством заместителя директора по учебно-методической работе.

Участие в методической работе всех преподавателей, кураторов учебных групп, мастеров производственного обучения, воспитателей и других педагогических работников Техникума является обязательным и входит в их служебные функции.

Основные направления методической работы определяет Педагогический совет Техникума, которые осуществляют свою работу в соответствии с Положением о Педагогическом совете, Уставом Техникума и другими локальными актами.

Вся методическая работа в Техникуме направлена на выполнение требований ФГОС СПО в вопросе разработки учебно-методической и контролирующей документации по обеспечению дисциплин и профессиональных модулей учебных планов, разработку фондов оценочных средств. Помимо фонда обязательной учебной литературы, для оказания методической помощи студентам в Техникуме разработаны учебные и учебно-методические пособия, методические разработки, учебно-методические комплексы дисциплин, подготовленные преподавателями и находящиеся в методическом кабинете, читальном зале Техникума и в методическом кабинете в электронном виде. Данные методические материалы включают в себя нормативную, учебно-методическую документацию, методические указания для преподавателей и студентов по изучению отдельных тем, методические пособия по организации самостоятельной работы студентов, выполнению лабораторных, практических и курсовых работ.

В последние годы методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических и информационных технологий;



- создание условий для гуманистического формирования личности в процессе ее самореализации, воспитания и саморазвития;
- обучение всех участников образовательного процесса умениям планировать свою деятельность;
- изучение и использование современных педагогических технологий, методик, приемов и способов успешного обучения и воспитания;
- привитие вкуса, интереса к творческой деятельности, самообразованию;
- создание в Техникуме атмосферы всеобщего уважения, доброты, интереса, терпимости, поощрения всякого успеха, условий для творчества, саморазвития, коллективного и индивидуального продвижения вперед;
- согласование понятий, ценностей, представлений, выработка единой педагогической позиции;
- работа с молодыми специалистами;
- работа с цикловыми комиссиями;
- повышение уровня профессиональной подготовки преподавателей;
- разработка учебно-методических материалов.

В последние 5 лет использовались следующие формы организации методической работы:

- работа педагогического совета;
- проведение заседаний цикловых комиссий;
- проведение недель цикловых комиссий;
- осуществление повышения квалификации преподавателей;
- участие в зональных, областных, региональных и всероссийских конференциях и олимпиадах;
- проведение и организация на базе Техникума зональных студенческих конференций;
- организация наставничества;
- проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Методическая работа Техникума строится на основе годового плана. Каждая цикловая комиссия (далее – ЦК) разрабатывает план работы, в соответствии с темой и целью методической службы учебного заведения. Все ЦК работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого обучающегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению преподавателями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у студентов навыков творческой научно-исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Индивидуальные занятия по дисциплинам были нацелены на обработку базовых знаний, а также расширение и углубление знаний студентов за счет внедрения материала повышенной сложности.

Одной из наиболее эффективных форм повышения профессиональной компетентности преподавателей стали научно-практические и педаго-

гические конференции, семинары, организуемые методическим кабинетом ежегодно.

Систематически проводятся учебные семинары с преподавателями по созданию учебной документации по ФГОС СПО.

Педагогический мониторинг осуществляется на уровне преподавателей, цикловых комиссий, структурных подразделений методической службы, заместителя директора, директора. Результаты мониторинга выступают в качестве основы принятия управленческих решений, проектирования профессионального роста сотрудников, обобщения и распространения передового педагогического опыта.

Выводы:

- выполняются требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса в соответствии в ФГОС СПО. Постоянно ведется работа по разработке и накоплению методических материалов, их переработке в соответствии с современными требованиями.

- организация учебно-методической работы в Техникуме направлена на выполнение и соответствует требованиям ФГОС СПО, способствует повышению качества профессиональной подготовки КРС.

- методическая деятельность осуществляется по реализуемым основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки.

Предложения:

1. Преподавателями Техникума уделять больше внимание разработке собственных электронных учебных пособий, а также методических материалов, посвященных воспитательной тематике.

2. Преподавателям продолжить создание авторских учебных пособий и применять их в учебном процессе.

3. Более активно проводить рецензирование методических материалов преподавателей на областном и региональном уровне. Осуществлять их публикацию.

4. Методической службе активизировать работу по тиражированию учебно-методических пособий преподавателей.

#### 7.4. Материально-техническая база

Техникум расположен в зерноградском районе Ростовской области и имеет 1 учебных корпусов и 2 корпуса для лабораторно-практических занятий, 1 пятиэтажное общежитие для студентов, здание общественно-бытового корпуса, здание котельной, гараж, и другие вспомогательные объекты недвижимости. Все вышеперечисленные объекты недвижимости расположены по улице Мира, 2.

Общая стоимость основных фондов на одного студента составляет 575,9 тыс. руб./чел, в том числе вычислительной техники 11,8 тыс. руб./чел,

стоимость оборудования, используемого в учебном процессе, составляет 33,2 тыс. руб./чел.

Для выполнения требований ФГОС СПО в части приобретения студентами теоретических и практических навыков в Техникуме оборудованы и функционируют 32 учебных кабинета, 2 компьютерных класса, лаборатории, учебно-производственные мастерские, актовый зал на 70 посадочных мест,

1 спортивный зал, открытая спортивная площадка, библиотека с читальным залом на 2 места, 2 кабинета самостоятельной работы.

В Техникуме установлены и функционируют: локальная сеть, безлимитный доступ в Интернет; вебсайт Техникума – <http://nporopl92.ru>.

Приобретены лицензионные программы MS Office 2003, 2010, 1С: Бухгалтерия, программное обеспечение для осуществления закупок, программные комплексы связанные с работой ФРДО и АИС «Контингент»,

Общее количество современной компьютерной техники составляет в настоящее время 72 единицы, что соответствует нормативным требованиям.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплинам, входящим в общеобразовательный цикл, имеются специализированные кабинеты с материально-технической базой школьной комплектации.

Профессиональная подготовка КРС требует наличия в образовательном учреждении хорошо оснащённых лабораторий.

В соответствии с государственным образовательным стандартом при кабинетах созданы специализированные лаборатории, оснащённые оборудованием, позволяющим готовить конкурентоспособных выпускников, быстро адаптирующихся в условиях сельскохозяйственного производства. К ним относятся лаборатории: технических измерений, электротехники, механизации сельскохозяйственных работ, тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин, оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм, автомобилей, микробиологии, санитарии и гигиены, технологии производства продукции растениеводства, технологии производства продукции животноводства, материаловедения, технических измерений, электрооборудования автомобилей, технического обслуживания и ремонта автомобилей, технического оборудования заправочных станций и технологии отпуска горюче-смазочных материалов, информационных технологий, материаловедения, бухгалтерского учета, налогов и аудита, механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства, технологии машинного доения, технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, кулинарии, информационных технологий в производственной деятельности.

Педагогическим коллективом техникума ведётся работа по оснащению кабинетов и лабораторий необходимым учебно-методическим материалом и методическим обеспечением практических и лабораторных работ, обозначенных в рабочих учебных планах. К таким видам деятельности педагогического коллектива относятся: кружковая работа по профессиям, предмет-

ные кружки, кабинетная работа, учебные практики по специальностям, внеурочная работа цехов и участков в учебно-производственной мастерской.

Важную роль в учебно-методическом обеспечении занятий и качественном обучении КРС играют и такие виды деятельности преподавателей, как:

изготовление плакатов, иллюстраций, создание видеофильмов, создание мультимедийных презентаций, методических карт, методических пособий, изготовление таблиц, инструкционных и информационных карт, опорных схем (конспектов), рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, альбомов, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях, микроплакатов, обучающих программ, динамических пособий.

Обеспеченность образовательного процесса по всем кабинетам и лабораториям всех специальностей характеризуется и применяемыми техническими средствами обучения: сканеры, принтеры, ксероксы, микрокалькуляторы, DVD-плееры, телевизоры и др. аппаратура.

Все виды практик проводятся в учебно-производственных мастерских, лабораториях.

В состав УПМ включены: слесарная мастерская, пункт технического обслуживания, электромонтажная, электросварочная, для каменных и печных работ.

Учебное хозяйство является основной базой прохождения производственных практик. Учебное хозяйство имеет общую площадь 741 га, в том числе пашни 571 га, располагает машинно-тракторным парком, состоящим из 12 тракторов с набором сельскохозяйственных орудий и одного комбайна.

Выводы:

- Оснащение учебных кабинетов и лабораторий соответствует требованиям государственных образовательных стандартов, что позволяет проводить преподавание учебных дисциплин и выполнение лабораторно-практических работ на достаточном уровне.

Предложения:

1. Переоснастить технические лаборатории современными контрольно-измерительными приборами.
2. Оснастить современной техникой учебно-производственные мастерские для получения рабочих профессий.

#### 7.5 Социально-бытовые условия

Техникум располагает общежитием на 360 мест. Общая площадь 4024,2 кв.м. юридический адрес: город Черноград, ул. Мира, 2.

Обеспеченность на одного проживающего 6,0 кв.м. Заселение в общежитие производится по письменному заявлению студента и приказу директора. При заселении с каждым студентом заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

В общежитии созданы необходимые условия для проживания: функционируют 5 этажей. На этаже по 16 секций, в каждой секции по 2 комнаты (на 2 и 3 человека). В 2017 году секции были обеспечены горячим водоснабжением

В 2017 г. на 5-ом этаже отремонтирована 1 секция.

Жилые комнаты оборудованы мебелью, которая находится в удовлетворительном состоянии.

На каждом этаже оборудованы бытовые комнаты, где сделан капитальный ремонт. На каждом этаже расположены санузлы в рабочем состоянии, косметический ремонт проводится ежегодно.

Здание общежития оснащено пожарной сигнализацией и оповещением о пожаре, внутренним и наружным видеонаблюдением.

В 2015 г. в общежитии установлена система мониторинга АПС и системы оповещения людей о пожаре с выводом радиосигнала.

В техникуме разработано Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся ГБПОУ РО «ЗТАТ», утвержденное директором техникума. Стипендия академическая назначается в соответствии с приказом директора техникума дважды в год по результатам экзаменационных сессий на основе решения стипендиальной комиссии техникума. Стипендиальным обеспечением охвачено 164 человек (129 чел. получают академическую стипендию, 35 чел. – социальную стипендию), что составляет 45,9 % от общего контингента обучающихся на бюджетной основе.

Техникум предоставляет все льготы и осуществляет в полном объеме все выплаты студентам-сиротам и студентам, оставшимся без попечения родителей, предусмотренные Постановлением Ростовской области от 03.08.2012 г. № 726 «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, отдельных категорий детей, обучающихся (воспитанников), находящихся в государственных областных учреждениях» и соответствующими локальными актами – Положением «О стипендиальном обеспечении студентов ГБПОУ РО «ЗТАТ», Положением «О порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставления дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в ГБПОУ РО «ЗТАТ». На момент проведения самообследования в техникуме обучаются 36 студентов, имеющих статус сироты. Студентам из малообеспеченных семей на основании Приказа Министерства образования РО от 25.12.2013 г. № 925 «Об утверждении предоставления порядка на государственную академическую стипендию и государственную социальную стипендию, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджета ассигнований областного бюджета» «Положения о стипендиальном обеспечении студентов ГБПОУ РО «ЗТАТ» выплачи-

вается социальная стипендия (в т.ч. социальные выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей)

Вывод:

- Результаты самообследования показывают, что социально-бытовые условия ГБПОУ РО «ЗТАТ» соответствуют нормативам и позволяют обеспечить условия подготовки специалистов по заявленным профессиям.

Предложение:

1. Продолжить оснащение общежития техникума компьютерным оборудованием, офисной техникой, необходимым программным обеспечением и спортивным оборудованием.
2. Продолжить ремонт общежития.

#### 7.6. Финансовое обеспечение ГБПОУ РО «ЗТАТ»

Учредителем техникума является Ростовская область. Функции учредителя исполняет министерство общего и профессионального образования Ростовской области в пределах своей компетенции. Финансирование осуществлялось из бюджета Ростовской области. Структура доходов техникума за последние три года приведена в таблице 20.

Таблица 20 – Структура доходов Техникума приведена в таблице (объем в тыс. рублей)

Структура доходов	2016	2017	2018
Бюджетное	37423,0	39707,9	42849,7
Средства, полученные за образовательные услуги	1036,0	1376,54	1600,5
Другие источники	19117,25	23367,05	25827,07

Источниками внебюджетного финансирования техникума являются: образовательная деятельность, дополнительные образовательные услуги, возмещение затрат за проживание в общежитии. Структура расходов Техникума за последние три года приведена в таблице 21.

Таблица 21. Структура расходов Техникума (объем в тыс. рублей)

Структура расходов	2016	2017	2018
Оплата труда	30213,82	30874,51	33451,16
Информационное и библиотечное обслуживание	339,92	380,17	2172,73
Другие	27022,5	33196,81	34653,38

Исполнение бюджета за все годы в Техникуме составляет 100 %.

Расходование бюджетных средств производится в соответствии с бюджетной сметой по статьям экономической классификации расходов.

Выводы: объем финансовых средств для осуществления учебного процесса и хозяйственной деятельности является минимально достаточным.

## 8. Выводы

Анализ результатов самообследования показывает, что по всем профессиям ППКРС:

уровень подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС СПО.

Рабочие учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют заявленному уровню подготовки по всем профессиям ППКРС. Отсутствуют адаптированные образовательные программы, которые планируется разработать в 2019 учебном году.

Анализ отчетов председателей государственных аттестационных комиссий показывает, что выпускники Техникума имеют хорошую теоретическую подготовку и необходимый уровень практических умений и навыков, соответствующий требованиям квалификационной характеристики по каждой из аттестуемых профессий КРС.

Система методической работы, сложившаяся в Техникуме, способствует улучшению качества образовательного процесса.

Кадровый потенциал преподавателей соответствует требованиям тарифно-квалификационных характеристик и способен качественно решать задачи подготовки студентов по специальностям.

Воспитательная работа в Техникуме организована на современном уровне и создает условия для формирования у студентов принципов общечеловеческой культуры и нравственности, формирования здорового образа жизни и правильной социальной и профессиональной ориентации.

Показатели ГБПОУ РО «ЗТАТ», необходимые для определения вида образовательного учреждения, соответствуют виду «техникум»:

- образовательное учреждение реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки;

- методическая деятельность осуществляется по реализуемым основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки;

- Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения соответствует требованиям ФГОС СПО.

Вместе с тем комиссия по самообследованию предлагает:

- продолжить и систематизировать работу по созданию системы менеджмента качества образования; систематизировать и расширить с

этой целью методическую и нормативную базу образовательного учреждения;

- разработать адаптированные программы ППКРС;
- продолжать активную работу по обновлению библиотечного фонда и совершенствованию информационного обеспечения образовательного процесса;
- активизировать работу по изданию учебных и учебно-методических пособий преподавателей;
- продолжить работу для создания необходимых условий для прохождения повышения квалификации и прохождения аттестации на присвоение квалификационных категорий преподавателями профессионального цикла;
- совершенствовать материально-техническую базу, приобретать актуальное лицензионное программное обеспечение, заменять устаревшее оборудование в кабинетах и лабораториях.

Председатель комиссии,  
директор

Зам. председателя,  
заместитель директора по УМР

Члены комиссии

Главный бухгалтер


Заместитель директора по УПР

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по АХЧ

Заведующий учебно-методическим отделом

Инспектор по кадрам

	Д.М. Таранов
	Е.С. Перегуда
	И.А. Жученко
	И.В. Мирошников
	И.Н. Липец
	Н.Г. Волков
	Е.В. Мохирев
	Т.А. Чеботарева